

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Центральноукраїнський національний технічний університет

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 073 Менеджмент
галузі знань 07 Управління та адміністрування
Кваліфікація: магістр менеджменту зовнішньоекономічної діяльності

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ
РАДОЮ УНІВЕРСИТЕТУ

Голова вченої ради
/ Володимир КРОПІВНИЙ /
(протокол № 11 від «29» 06 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію з 1.09.2021 р.
Ректор / Володимир КРОПІВНИЙ /

Кропивницький, 2021 р.


**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
«МЕНЕДЖМЕНТ ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»**

| | |
|------------------------------|---|
| Рівень вищої освіти | Другий (магістерський) |
| Галузь знань | 07 Управління та адміністрування |
| Спеціальність | 073 Менеджмент |
| Освітньо-професійна програма | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності |
| Кваліфікація | магістр менеджменту зовнішньоекономічної діяльності |

РОЗРОБЛЕНО І СХВАЛЕНО


Науково-методичною комісією спеціальності 292 «Міжнародні економічні відносини»

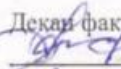
Протокол № 13
від «14» 06 2021 р.

Голова НМК спеціальності
 Іван МИЩЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор
Центральноукраїнського
національного технічного
університету

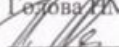
 Андрій КИРИЧЕНКО
«18» 06 2021 р.

Декан факультету обліку і фінансів
 Наталя ШАЛІМОВА
«19» 06 2021 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою
університету

Протокол № 4
від «16» 06 2021 р.

Голова НМР університету
 Олександр ЛЕВЧЕНКО

Ректор
Центральноукраїнського
національного технічного
університету

 Володимир КРОПІВНИЙ
«18» 06 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є нормативним документом, який регламентує нормативні, компетентні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги у підготовці магістрів у галузі 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма заснована на компетентністному підході підготовки магістра у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

Освітньо-професійна програма розроблена робочою проектною групою кафедри міжнародних економічних відносин ЦНТУ у складі:

1. *Бабець Ірина Георгіївна* - доктор економічних наук, професор, професор кафедри міжнародних економічних відносин ЦНТУ

2. *Романюк Людмила Михайлівна* - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри міжнародних економічних відносин ЦНТУ;

3. *Насипайко Дар'я Сергіївна* - кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри міжнародних економічних відносин ЦНТУ.

Порядок розробки, експертизи, затвердження і внесення змін у освітню програму регулюється пунктом 8 статті 36 Закону України «Про вищу освіту».

Програма погоджена з вченою радою факультету, схвалена Науково-методичною радою та затверджена Вченою радою Центральноукраїнського національного технічного університету.

1. Профіль освітньої-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» зі спеціальності 073 «Менеджмент»

| Загальна інформація | |
|---|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Центральноукраїнський національний технічний університет, Факультет обліку та фінансів, Кафедра міжнародних економічних відносин. |
| Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу | Ступінь вищої освіти: Магістр Кваліфікація: магістр менеджменту зовнішньоекономічної діяльності |
| Офіційна назва освітньої програми | Освітньо-професійна програма: «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» |
| Тип диплому та обсяг освітньої програми | Диплом магістра, 90 кредитів ЄКТС. Термін навчання 1 рік і 4 місяці |
| Наявність акредитації | Акредитаційна комісія України, сертифікат про акредитацію серія НД № 1289939, термін дії до 01 липня 2024 року |
| Цикл/рівень | Другий (магістерський) рівень вищої освіти, Національна рамка кваліфікацій України - 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень. |
| Передумови | Наявність освітнього ступеня «бакалавра» («магістр» з інших спеціальностей), освітньо-кваліфікаційного рівня « спеціаліст». Умови вступу визначаються «Умовами прийому до ЗВО» та «Правилами прийому до ЦНТУ», які затверджуються щороку. |
| Мова(и) викладання | Українська |
| Термін дії освітньої програми | До повного завершення періоду навчання або наступного оновлення програми |
| Інтернет-адреса постійного розміщення освітньої програми | http://www.kntu.kr.ua |
| Мета освітньої програми | |
| Підготовка висококваліфікованих професіоналів з менеджменту, які володіють сучасним управлінським мисленням, теоретичними знаннями і прикладними навичками у сфері менеджменту, здатних розв'язувати складні дослідницькі, інноваційні управлінські задачі та проблеми функціонування управлінських систем різного рівня і зокрема у сфері зовнішньоекономічної діяльності, що характеризуються невизначеністю умов та вимог. | |
| Характеристика освітньої програми | |
| Предметна область (галузь знань, спеціальність, | Галузь знань 07 «Управління та адміністрування», спеціальність 073 «Менеджмент», освітньо-професійна програма «Менеджмент |

| | |
|--------------------------------------|---|
| спеціалізація (за наявності) | зовнішньоекономічної діяльності» |
| Опис предметної області | <p><i>Об'єкт вивчення</i> – управління організаціями та їх підрозділами.</p> <p><i>Цілі навчання</i> – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні задачі і проблеми в процесі професійної діяльності у сфері міжнародних економічних відносин, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризуються невизначеністю умов і вимог.</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - парадигми, закони, закономірності; - принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; - концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; - функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <p><i>Методи, методика та технології:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); - методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). - методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); - технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <p><i>Інструментарій та обладнання включають</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p> |
| Орієнтація освітньої програми | Освітньо-професійна програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності», має прикладну орієнтацію. |

| | |
|--|--|
| | <p>Структура програми передбачає ефективне поєднання практичної підготовки та теоретичної компоненти, щодо вивчення у сфері менеджменту та зокрема зовнішньоекономічної діяльності. Оволодіння знаннями щодо сучасних методів прийняття управлінських рішень; системного аналізу зовнішньоекономічної діяльності; методів формування стратегічних напрямів розвитку зовнішньоекономічної діяльності; методів управління кадровим потенціалом організації; ефективних методів мотивації тощо.</p> <p>Випускник буде здатним визначити і інтерпретувати проблеми сучасної економіки на всіх рівнях, прогнозувати майбутні стани і процеси та моделювати їх вплив на результати діяльності організації, успішно вести ділові переговори. Випускник буде здатний провести аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємств, а також надавати послуги щодо управлінського консультування.</p> |
| <p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p> | <p>Загальна програма «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» з поглибленою спеціальною підготовкою в сфері менеджменту зовнішньоекономічної діяльності.</p> <p>Структура програми формує комплекс знань, умінь та навичок в сфері забезпечення ефективного управління сучасними підприємствами, що реалізують свою діяльність у тісному взаємозв'язку з іноземними контрагентами: постачальниками, посередниками, споживачами.</p> <p>Ключові слова: менеджмент, управління, зовнішньоекономічна діяльність, маркетинг, митна справа.</p> |
| <p>Особливості програми</p> | <p>Наявність тільки професійно-орієнтованих дисциплін для роботи у сфері зовнішньоекономічної діяльності</p> <p>Програма реалізує підвищення рівня знань та навичок з реалізації зовнішньоекономічної діяльності шляхом забезпечення міждисциплінарної та багатопрофільної підготовки фахівців зі збору, аналізу та поширенню інформації стосовно сучасних процесів розвитку менеджменту.</p> <p>Передбачає вивчення обов'язкових та вибіркового дисциплін, проходження переддипломної практики та захист кваліфікаційної роботи.</p> |

| | |
|--|--|
| Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти | <p>В університеті функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) відповідно до Положення про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти у Центральнотехнічному національному університеті. Режим доступу: http://www.lmtu.kr.ua/doc/doc/polozh_system_yakosti.pdf</p> |
| Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання | |
| Придатність випускників до працевлаштування | <p>Результатами виконання ОПП підготовки магістрів за спеціальністю «Менеджмент», присвоєння їм відповідної академічної кваліфікації згідно Класифікатора професій ДК 003:2010, затвердженого Наказом Держспоживстандарту України від 28.07.2010 р. за № 327 та враховуючи реальні потреби ринку праці випускники магістратури мають такі перспективи працевлаштування:</p> <p>1120 – Вищі посадові особи державних органів влади</p> <p>1210 – Керівники підприємств, установ та організацій</p> <p>1229 – Начальник служби (митні органи)</p> <p>1231 – Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники</p> <p>1238 – Керівник проектів та програм</p> <p>1474 – Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок</p> <p>1475.4 – Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління</p> <p>1495 – Менеджери (управителі) систем з інформаційної безпеки</p> <p>2310 – Викладачі університетів та вищих навчальних закладів</p> <p>2414 – Професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ та організацій</p> <p>2419 – Професіонали у сфері державної служби, маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності</p> <p>2447 – Професіонали у сфері управління проектами</p> |

| | |
|---|---|
| | та програмами 2419.2 – Фахівці-аналітики з дослідження товарного ринку |
| Придатність випускників до подальшого навчання | Подальше навчання в аспірантурі. Навчання впродовж життя. |
| Викладання та навчання | |
| Викладання та навчання | Викладання здійснюється на засадах студентськоцентрованого навчання, самонавчання, проблемноорієнтованого навчання з використанням проблемних, інтерактивних, проектних технологій, активних методів навчання, що забезпечують особистісно-зорієнтований підхід і розвиток мислення у магістрів. Викладання проводиться у вигляді лекцій, семінарських і практичних занять, консультацій, практик, наукових конференцій, тренінгів, мультимедійних презентацій, самонавчання, дистанційного навчання в системі Moodle. Акцент робиться на особистому саморозвитку, умінні презентувати результати навчання, що сприяє формуванню розуміння потреби й готовності до продовження самоосвіти протягом життя. |
| Оцінювання | Оцінювання здійснюється у формі екзаменів, заліків, тестування, поточного рубіжного контролю, захисту звіту з переддипломної практик, захисту магістерської кваліфікаційної роботи. Оцінювання наукової роботи магістрів здійснюється за кількісними та якісними показниками, що характеризують наукові публікації здобувачі, участь у конференціях, апробацію результатів наукових досліджень. |
| Програмні компетентності | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеністю умов і вимог. |
| Загальні компетентності | ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК2. Здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК3. Навички використання інформаційних та |

| | |
|--|--|
| | <p>комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> |
| Спеціальні (фахові) компетентності | <p>СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;</p> <p>СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;</p> <p>СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;</p> <p>СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;</p> <p>СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>СК9 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію, організовувати процес управління ЗЕД на основі системи управління якістю на усіх рівнях</p> <p>СК10 Здатність до управління організацією і її розвитком, за результатами аналітичної діяльності до визначення стратегії</p> |
| Програмні результати навчання | |
| Програмні результати навчання (ПРН) | <p>ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах.</p> <p>ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.</p> <p>ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї.</p> <p>ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах.</p> <p>ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.</p> <p>ПРН7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.</p> <p>ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією.</p> <p>ПРН9. Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовою.</p> <p>ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач.</p> <p>ПРН11. Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу.</p> <p>ПРН12. Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом).</p> <p>ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).</p> |
| Ресурсне забезпечення реалізації програми | |
| Кадрове забезпечення | <p>До проведення лекцій з навчальних дисциплін за освітньо-професійною програмою залучаються науково педагогічні працівники з науковими ступенями та вченими званнями за основним місцем роботи в обсязі понад 50% годин лекційного навантаження.</p> <p>До проведення лекцій залучаються науково-педагогічні працівники, рівень наукової та професійної активності яких засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше чотирьох умов, зазначених у пункті 5 приміток до Додатку 12 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>Постановою КМУ від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021р. №365).</p> <p>Науково-педагогічні працівники, які виконують всі види навчального навантаження за освітньо-професійною програмою «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» спеціальності 073 «Менеджмент», мають наукові публікації відповідно до профілю дисциплін, які вони викладають, та проходять підвищення кваліфікації не рідше одного разу на п'ять років. До проведення наукових семінарів, конференцій, круглих столів тощо для здобувачів освітньо-професійної програми залучаються висококваліфіковані фахівці-практики.</p> |
| <p>Матеріально-технічне забезпечення</p> | <p>Матеріально-технічне забезпечення освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Забезпеченість приміщеннями для проведення навчальних занять та контрольних заходів (3 кв. метри на одну особу). 2. Забезпеченість мультимедійним обладнанням для одночасного використання в навчальних аудиторіях (понад 30% кількості аудиторій). 3. Наявність соціально-побутової інфраструктури, у тому числі: <ul style="list-style-type: none"> - бібліотеки з трьома читальними залами; - їдальні, двох кафе; - актового залу на 500 місць; - спортивного залу; - спортивних майданчиків (футбольне поле, баскетбольне поле, тренажерний); - медичного пункту. 4. Забезпеченість студентів гуртожитком (чотири гуртожитки забезпечують 100% потреби). 5. Використання у навчальному процесі двох комп'ютерних класів кафедр бухгалтерського обліку і аудиту та оподаткування, з використанням спеціалізованих пакетів прикладних програм. |
| <p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p> | <p><i>Інформаційне забезпечення</i> освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» спеціальності 073 «Менеджмент» включає:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наявність офіційного веб-сайту закладу освіти rector@kntu.kr.ua., на якому розміщена основна |

інформація про його діяльність (ліцензії та сертифікати про акредитацію, правила прийому), навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, нормативні документи, що регламентують освітній процес в університеті, перелік навчальних дисциплін та методичне забезпечення їх вивчення.

2. Наявність бібліотеки з трьома читальними залами із загальним фондом близько 500 тис. примірників.

3. Можливість користуватися пошуком у Електронному каталозі бібліотеки через локальну мережу університету, база даних якого налічує 131370 записів.

4. Вільний доступ до репозитарію ЦНТУ CUNTUR, де можна ознайомитись з науковими працями та навчально-методичними матеріалами викладачів та аспірантів університету, переглянути повнотекстові публікації наукових збірників видавництва університету, матеріали студентських конференцій та тези доповідей, автореферати та дисертації тощо.

5. Доступ до системи дистанційного навчання Moodle, яка містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін спеціальності.

6. Доступ до спеціалізованих періодичних видань («Актуальні проблеми економіки», «Економіст», «Економіка і прогнозування», та ін.).

Навчально-методичне забезпечення освітньої діяльності за освітньо-професійною програмою включає:

- опис освітньої програми;
- навчальний план;
- навчальні та робочі програми дисциплін;
- навчально-методичні комплекси дисциплін, які містять методичне забезпечення та навчальні матеріали по дисциплінам навчального плану (підручники, навчальні посібники, методичні вказівки);
- методичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи здобувачів з дисциплін;
- програми практичної підготовки та робочі програми практик;
- методичні матеріали для виконання магістерської кваліфікаційної роботи та проведення атестації здобувачів;
- критеріїв оцінювання рівня підготовки;
- пакети комплексних контрольних робіт тощо.

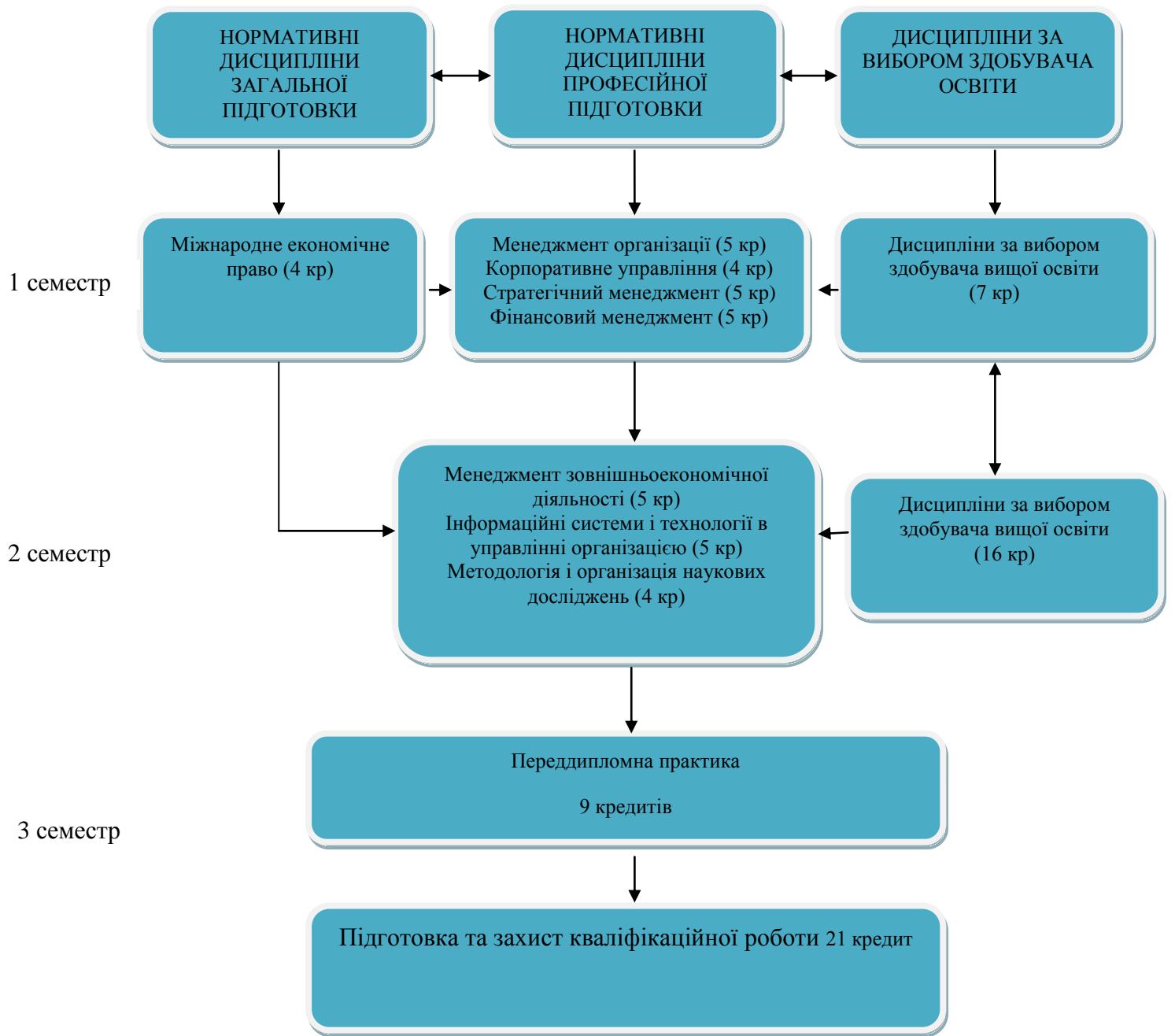
| Академічна мобільність | |
|---|---|
| Національна кредитна мобільність | На основі двосторонніх договорів між університетом та закладами вищої освіти України. |
| Міжнародна кредитна мобільність | <p>На основі двосторонніх договорів між ЦНТУ та вищими навчальними закладами зарубіжних країн-партнерів.</p> <p>Угоди про співробітництво між ЦНТУ і: університетом м. Лімож (Франція), Батумським державним університетом ім. Шота Руставелі, Грузія; Університетом інформатики та прикладних знань м. Лодзь, Польща; Центральноєвропейським університетом м. Скаліца, Словацька Республіка; Гомельським державним університетом ім. Франциска Скорини, м. Гомель, Білорусь.</p> <p>Договір про підготовку студентів за програмою подвійного диплому з Університетом економіки (Wyższa Szkoła Gospodarki) у місті Бидгощ, Польща.</p> <p>Співпраця в науковій та методичній сферах зокрема: участь в наукових семінарах, академічних зустрічах, обмін академічними матеріалами з Грузинським технічним університетом (м. Тбілісі, Грузія); з Батумським державним університетом імені Шота Руставелі (м. Батумі, Грузія); з Батумським учбовим університетом навігації (м. Батумі, Грузія); з Академією бізнесу Грузії - SBA (м. Тбілісі, Грузія).</p> |
| Навчання іноземних здобувачів вищої освіти | <p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти проводиться на загальних умовах, за контрактною формою навчання, з додатковою мовною підготовкою.</p> <p>Методичне забезпечення викладання фахових дисциплін враховує особливості міжнародних економічних відносин країн іноземних здобувачів вищої освіти. Навчальний план передбачає можливість обрання здобувачами дисциплін, що викладаються англійською мовою. Функціонує підготовче відділення, де іноземні громадяни вивчають українську (російську) мову.</p> |

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми і програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми

| Код компоненти ОП | Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практика, державна атестація) | Кількість кредитів | Форма підсумкового контролю |
|-------------------|---|--------------------|---|
| | 1. Обов'язкові компоненти ОП | | |
| | Дисципліни загальної підготовки | | |
| ОК 1. | Міжнародне економічне право | 4 | екзамен |
| | Дисципліни професійної підготовки | | |
| ОК 2. | Менеджмент організації | 5 | екзамен |
| ОК 3. | Корпоративне управління | 4 | екзамен |
| ОК 4. | Стратегічний менеджмент | 5 | екзамен |
| ОК 5. | Фінансовий менеджмент | 5 | екзамен |
| ОК 6. | Інформаційні системи і технології в управлінні організацією | 5 | екзамен |
| ОК 7. | Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності | 5 | екзамен |
| ОК 8. | Методологія і організація наукових досліджень | 4 | залік |
| ОК 9. | Переддипломна практика | 9 | диференційований залік |
| ОК 10. | Підготовка та захист кваліфікаційної роботи | 21 | Публічний захист кваліфікаційної (магістерської) роботи |
| | Загальний обсяг обов'язкових компонент | 67 | |
| | 2. Вибіркові компоненти ОП | | |
| | Вибіркові дисципліни першого семестру | 7 | |
| | Вибіркові дисципліни другого семестру | 16 | |
| | Загальний обсяг вибірових компонент | 23 | |
| | ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ | 90 | |

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

| | |
|--|--|
| Форми атестації здобувачів вищої освіти | Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи |
| Вимоги до кваліфікаційної роботи | <p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми у сфері менеджменту, задачі або проблеми в сфері менеджменту, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорії та методів економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фабрикації, фальсифікації.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.</p> |

4. Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК (за 7-м рівнем, магістерським)

| Класифікація компетентностей за НРК | Знання | Уміння | Комунікація | Автономія та відповідальність |
|--|--|---|---|---|
| | ЗН1. Спеціалізовані концептуальні знання, набутті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи ЗН2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та межіпредметних галузях | УМ1. Розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог УМ2. Проведення дослідницької та/або інноваційної діяльності | К1. Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються К2. Використання іноземних мов у професійній діяльності | АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачувальних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним |
| Загальні компетентності | | | | |
| ЗК1 | ЗН2 | УМ1, УМ2 | К1, К2 | АВ3 |
| ЗК2 | | | К1, К2 | |
| ЗК3 | | УМ1, УМ2 | К1 | АВ1 |
| ЗК4 | | УМ1 | К1 | АВ1, АВ2 |
| ЗК5 | | | К1 | АВ2 |
| ЗК6 | | УМ1 | | АВ3 |
| ЗК7 | ЗН1, ЗН2 | УМ1 | | |
| Спеціальні (фахові) компетентності | | | | |
| СК1 | ЗН2 | УМ1 | | |
| СК2 | | | К2 | |
| СК3 | | | К2 | |
| СК4 | | УМ1 | | |
| СК5 | ЗН2 | | К2 | |
| СК6 | | | | |
| СК7 | ЗН1 | УМ1 | | |
| СК8 | | УМ1 | | |
| Додатково для освітньо-професійної програми | | | | |
| СК9* | ЗН2 | УМ1 | К1 | АВ1, АВ3 |
| СК10* | ЗН1 | УМ1, УМ2 | К1 | АВ1 |

5. Матриця відповідності визначених Стандартом результатів компетентностей

| № | Програмні результати навчання | Загальні компетентності | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 1 | Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах. | + | | | | | | | + | | | | | | | | + | | | | | | |
| 2 | Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення. | | | + | | | | | | 2 | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | Проектувати ефективні системи управління організаціями. | + | | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | |
| 4 | Обґрунтувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї. | | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | |
| 5 | Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах. | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність. | | | | | | | + | + | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті. | | + | | | + | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| 8 | Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією. | | | + | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | |
| 9 | Демонструвати навички спілкування в професійних і наукових колах державною та іноземною мовою. | | | | | + | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач. | | | | | | | | | | | | | + | | | + | | | | | | |
| 11 | Мати навички забезпечення особистого професійного розвитку та планування власного часу. | | | | | | | | | | + | | | | | | | | | | | | |
| <i>Додатково для освітньо-професійної програми</i> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12* | Мати навички делегування повноважень та керівництва організацією (підрозділом). | | + | | + | | | | | | | | | + | | + | + | | + | | | | |
| 13* | Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу). | | | + | + | | + | | | + | | | | | | | + | + | | | | | |

6. Матриця відповідності програмних компетентостей компонентам освітньої програми

Загальні компетентності

| Освітні компоненти | Результати навчання | | | | | | |
|--------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 |
| ОК-1 | | + | | | + | | |
| ОК-2 | | + | | + | | + | + |
| ОК-3 | | + | | + | + | + | |
| ОК-4 | + | + | + | | | + | + |
| ОК-5 | | + | | + | | | + |
| ОК-6 | + | | + | | | | |
| ОК-7 | | + | + | | | + | + |
| ОК-8 | + | | + | | | + | + |
| ОК-9 | + | | + | | | + | + |
| ОК-10 | + | | + | | | + | + |

