



## **ПРОГРАМА**

**візиту експертної групи для проведення акредитаційної експертизи у віддаленому (дистанційному) режимі за спеціальністю 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент бізнес-організацій» (ID у ЄДЕБО 29511) за другим рівнем вищої освіти (справа № 2268/АС-23) у Центральньоукраїнському національному технічному університеті з 24.10.2023 р. по 26.10.2023 р.**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма роботи фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО на час роботи експертної групи надає технічні можливості для роботи, використовуючи онлайн платформу ZOOM та погоджується з тим, що з метою уникнення суперечностей, всі онлайн-зустрічі будуть записуватися онлайн. Всі учасники на онлайн зустрічах зобов'язуються вмикати власні камери для ідентифікації як стейкхолдерів так і експертів.

2.2. Члени ЕГ забезпечують власний доступ до мережі Інтернет та реєстрацію експертів на платформі ZOOM. Голова експертної групи забезпечує відеофіксацію зустрічей з фокус-групами та несе особисту відповідальність за їх нерозповсюдження, окрім надання відповідних записів Національному агентству із забезпечення якості вищої освіти для проведення акредитаційної експертизи даної освітньої програми.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу візиту, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у дистанційному режимі з використанням платформи ZOOM.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 24 жовтня 2023 р.</b>		
08.50–09.00	<b>Перевірка якості зв'язку</b> членів експертної групи і їх готовності до проведення експертизи	Члени експертної групи: Кустріч Лілія Олександрівна, Августин Руслан Ростиславович, Валькова Олена Олександрівна
09.00–09.30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОПП	Члени експертної групи: Кустріч Лілія Олександрівна, Августин Руслан Ростиславович, Валькова Олена Олександрівна. Гарант ОПП – Андрощук Ілона Олександрівна
09.30–9.50	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
9.50–10.20	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи. Гарант ОПП. Менеджмент ЗВО: - ректор університету; - проректор з науково-педагогічної роботи; - проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків; - проректор з адміністративно-господарської роботи; - декан економічного факультету; - завідувач кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності економічного факультету.
10.20–10.40	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10.40–11.40	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Члени експертної групи. Академічний персонал, що безпосередньо відповідає за зміст освітньої програми «Менеджмент», а також викладає на цій програмі (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО).
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00–13.00	Обідня перерва	
13.00–13.20	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи

13.20–14.10	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОПП (до 5 осіб з кожного курсу навчання, в т.ч. ЗФН)
14.10–14.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
14.30–15.00	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентських структур	Члени експертної групи. Представники студентських структур: - голова студентської ради ЦНТУ; - голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти ЦНТУ; - голова студентської ради економічного факультету; - голова якості освітнього процесу серед здобувачів вищої освіти економічного факультету; - голова ради молодих вчених.
15.00–15.20	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
15.20–15.50	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи. Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОПП та представників адміністрації ЗВО)
15.50–16.10	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
16.10-16.40	<b>Зустріч 5</b> з випускниками	Члени експертної групи. Випускники за даною ОПП.
16.40-17.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
17.00–17.40	<b>Зустріч 6</b> з роботодавцями та іншими стейкхолдерами	Члени експертної групи. Представники зовнішніх стейкхолдерів, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОПП: - генеральний директор Спілки підприємців малих, середніх і приватизованих підприємств України; - начальник управління економіки Кіровоградської міської ради; - директор Агенції регіонального розвитку

		<p>Кіровоградської області;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заступник начальника Центрального міжрегіонального управління НАДС-начальник відділу у м. Києві, Київській, Черкаській, Полтавській та Кіровоградській областях;</li> <li>- д.е.н., професор, завідувач кафедри соціально-поведінкових, гуманітарних наук та економічної безпеки Інституту управління, психології та безпеки Львівського державного університету внутрішніх справ;</li> <li>- д.е.н., професор, професор кафедри менеджменту та маркетингу Державного університету інтелектуальних технологій і зв'язку;</li> <li>- заступник директора АТ «КБ Приватбанк», м. Кропивницький;</li> <li>- консультант з економічних питань та грантових програм Кіровоградської регіональної торгово-промислової палати;</li> <li>- ДП «Агентство місцевих автомобільних доріг», м. Кропивницький;</li> <li>- директор ТОВ ВКФ «ЛВІС»;</li> <li>- фінансовий директор ПрАТ «АЗОТ»;</li> <li>- виконавчий директор RBC Group;</li> <li>- співзасновник компанії «EasyWay», м. Кропивницький.</li> </ul>
17.40–18.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і першого дня дистанційного візиту	Члени експертної групи
<b>День 2 – 25 жовтня 2023 р.</b>		
08.50–09.00	<b>Перевірка якості зв'язку</b> членів експертної групи і їх готовності до проведення експертизи	Члени експертної групи
09.00–10.00	<b>Огляд матеріально-технічної бази</b> , що використовується під час реалізації ОП шляхом відео трансляції (навчальні аудиторії, лабораторії, бібліотека, спеціальне обладнання, ліцензійне програмне забезпечення, соціальна інфраструктура)	<p>Члени експертної групи. Гарант ОПП. Відповідальні представники ЗВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- керівник навчально-методичної лабораторії дистанційного навчання, адміністратор сайту дистанційної освіти ЦНТУ;</li> <li>- модератор платформи дистанційного навчання Moodle кафедри економіки, менеджменту та комерційної</li> </ul>

		<p>діяльності;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- фахівець I категорії кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності;</li> <li>- керівник відділу матеріально-технічного забезпечення;</li> <li>- директор бібліотеки, адміністратор антиплагіатної системи, відповідальна за академічну доброчесність;</li> <li>- комендант студентського гуртожитку ЦНТУ;</li> <li>- координатор центру інклюзивної освіти;</li> <li>- представники кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності.</li> </ul>
10.00–10.30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10.30–11.10	<b>Зустріч 7</b> із представниками структурних підрозділів	<p>Члени експертної групи.</p> <p>Керівники або представники відділів ЗВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- заступник відповідального секретаря приймальної комісії;</li> <li>- керівник навчального відділу;</li> <li>- координатор центру забезпечення якості освіти;</li> <li>- координатор центру акредитації та ліцензування;</li> <li>- керівник методично-організаційного відділу;</li> <li>- заступник керівника відділу міжнародних зв'язків.</li> </ul>
11.10–11.40	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11.40–12.20	<b>Зустріч 8</b> із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	<p>Члени експертної групи.</p> <p>Керівники або представники допоміжних (сервісних) структурних підрозділів ЗВО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- координатор центру інклюзивної освіти;</li> <li>- координатор центру кар'єри<sup>4</sup></li> <li>- представник психологічної служби;</li> <li>- директор центру виховної роботи;</li> <li>- начальник відділу кадрів;</li> <li>- головний бухгалтер.</li> </ul>
12.20–12.50	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12.50–13.50	Обідня перерва	

13.50–14.20	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14.20–14.50	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
14.50–15.20	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
15.20–15.50	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи. Гарант ОПП. Менеджмент ЗВО: - ректор університету; - проректор з науково-педагогічної роботи; - проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків; - проректор з адміністративно-господарської роботи; - декан економічного факультету; - завідувач кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності економічного факультету.
15.50–16.20	Підведення підсумків фінальної зустрічі і другого дня дистанційного візиту	Члени експертної групи
16.20–18.00	Робота з документами, наданими за запитом	Члени експертної групи
<b>День 3 – 26 жовтня 2023 р.</b>		
09.00–18.00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи