



Затверджую:

Ректор

М.І. Черновол

« 30 » серпня 2019 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок представлення до заохочення працівників, здобувачів вищої освіти, колективів Центральноукраїнського національного технічного університету та працівників і колективів сторонніх організацій і підприємств

СХВАЛЕНО

рішенням Вченої ради ЦНТУ

протокол № 12

від 29 серпня 2019 р

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Положення встановлює порядок представлення до заохочень працівників, здобувачів вищої освіти та колективів Центральноукраїнського національного технічного університету, а також працівників сторонніх установ, організацій та підприємств за особливі заслуги перед університетом.

Положення про порядок представлення до заохочень працівників, здобувачів вищої освіти та колективів Центральноукраїнського національного технічного університету визначає:

- категорії працівників, які можуть бути представлені до заохочення, та вимоги до їх діяльності;
- умови, за яких окремі колективи можуть бути представлені до заохочення;
- форми морального та матеріального заохочення;
- порядок представлення до заохочення та вручення відзнак університету.

2. КАТЕГОРІЇ ПРАЦІВНИКІВ, ЯКІ МОЖУТЬ БУТИ ПРЕДСТАВЛЕНІ ДО ЗАОХОЧЕННЯ

До нагородження представляються: науково-педагогічні та наукові працівники за значний особистий внесок в розвиток вищої освіти і науки, організацію навчальної, методичної та науково-дослідної роботи, підготовку та підвищення кваліфікації науково-педагогічних та наукових кадрів, створення підручників і навчальних посібників для закладів вищої освіти;

- **працівники університету, що не належать до науково-педагогічних та наукових працівників**, за зразкове виконання своїх обов'язків, тривалу сумлінну роботу, новаторство в праці та інші високі досягнення;

- **здобувачі вищої освіти** за успіхи в навчанні, активну участь у науково-дослідній роботі, громадському та культурному житті університету;

- **трудові колективи підрозділів ЦНТУ** за значний колективний внесок в розвиток вищої освіти і науки, організацію навчальної, науково-методичної та науково-дослідної роботи, підготовку та підвищення кваліфікації науково-педагогічних та наукових кадрів, створення підручників і навчальних посібників тощо;

- **керівники чи працівники сторонніх установ, організацій, підприємств та їх трудові колективи** за особливі заслуги перед Центральноукраїнським національним технічним університетом.

3. ФОРМИ МОРАЛЬНОГО ТА МАТЕРІАЛЬНОГО ЗАОХОЧЕННЯ

3.1. Працівники, колективи та здобувачі вищої освіти можуть бути представлені до заохочення у таких формах:

- оголошення подяки ректора Центральноукраїнського національного технічного університету;

- лист-подяка ректора Центральноукраїнського національного технічного університету;
- Грамота Центральноукраїнського національного технічного університету;
- Почесна грамота Центральноукраїнського національного технічного університету;
- оголошення «Подяки ректора Центральноукраїнського національного технічного університету з врученням цінного подарунку»;
- преміювання;
- вручення цінного подарунку.

3.2. Оголошення подяки ректора Центральноукраїнського національного технічного університету.

Подяка оголошується наказом ректора працівникам університету за конкретні досягнення у викладацькій, науковій, виховній та іншій роботі, а здобувачам вищої освіти - за відмінні успіхи у навчанні та значні досягнення у науково-дослідній діяльності.

3.3. Нагородження Листом подяки.

3.3.1. Листом подяки Центральноукраїнського національного технічного університету нагороджуються:

- здобувачі вищої освіти за успіхи в навчанні, активну участь у науково-дослідній роботі та громадському і культурному житті університету;
- їх батьки за виховання дітей, які є здобувачами вищої освіти університету і стали його гордістю;
- керівники шкіл, ліцеїв, гімназій, коледжів, технікумів та педагоги, вихованці яких стали кращими здобувачами вищої освіти;
- керівники підприємств і установ, які внесли свій внесок у підготовку майбутніх фахівців.

3.4. Нагородження Грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету.

3.4.1. Грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету нагороджуються:

- працівники університету за сумлінну працю, плідну науково-педагогічну діяльність, успіхи у планово-фінансовій та адміністративно-господарській роботі, а також у зв'язку з ювілеями працівників;
- здобувач вищої освіти університету за відмінні успіхи у навчанні, науковій та творчій діяльності, громадській роботі;
- трудові колективи за значний колективний внесок у розвиток університету.

3.4.2. Разом з нагородженням Грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету у зв'язку з ювілеєм працівнику університету може виплачуватися грошова премія.

3.5. Нагородження Почесною грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету.

Почесною грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету нагороджуються працівники університету та інших підприємств, організацій і установ, які своєю працею та своїми досягненнями зробили значний внесок у розбудову університету та сприяли його світовому визнанню.

До нагородження Почесною грамотою університету подаються кандидатури, загальний трудовий стаж роботи яких становить, як правило, не менше 5 років і які вже були нагороджені Грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету.

Разом з нагородженням Почесною грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету у зв'язку з ювілеєм працівнику університету може виплачуватися грошова премія.

Нагородження Почесною грамотою університету проводить, як правило, ректор на засіданні Вченої ради університету.

3.6. Оголошення «Подяки ректора з врученням цінного подарунку».

Відзнакою університету «Подяка ректора з врученням цінного подарунку» нагороджуються працівники університету за багаторічну сумлінну працю, вагомий особистий внесок у розвиток освіти та підготовку висококваліфікованих спеціалістів, зміцнення та розбудову університету.

До нагородження відзнакою університету «Подяка ректора з врученням цінного подарунку» подаються кандидатури працівників університету, трудовий стаж яких в університеті становить, як правило, не менше 10 років.

Нагородження відзнакою «Подяка ректора з врученням цінного подарунку» проводить, як правило, ректор на засіданні Вченої ради університету.

3.7. Преміювання.

Преміювання працівників здійснюється за сумлінне виконання службових обов'язків, впровадження в практику освітнього процесу досягнень науки і передового педагогічного досвіду, за високі досягнення у планово-фінансовій, адміністративно-господарській роботі та іншій діяльності, за виконання особливо важливої для університету роботи, її складність і напруженість.

Преміювання здобувачів вищої освіти здійснюється за успіхи у навчанні, активну участь у громадському житті факультету та університету.

3.8. Нагородження цінним подарунком.

3.8.1. Заохочення цінним подарунком здійснюється на відзначення пам'ятних, визначних дат і ювілеїв.

3.8.2. Цінним подарунком нагороджуються працівники та колективи, які досягли визначних успіхів у професійній, науково-педагогічній діяльності, організації та вдосконаленні навчальної, виховної, методичної та науково-дослідної роботи.

3.9. Представлення до нагородження галузевими та державними нагородами.

За визначні трудові заслуги працівників ректор університету в установленому порядку вносить подання до відповідних галузевих асоціацій та державних органів

щодо нагородження орденами, медалями, нагрудними знаками, почесними грамотами, а також про присвоєння почесних звань.

4.ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕННЯ ДО ЗАОХОЧЕННЯ ТА ВРУЧЕННЯ ВІДЗНАК І НАГОРОД

4.1. Порядок представлення до оголошення подяки, заохочення грамотою, почесною грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету.

Представлення до заохочення подякою ректора ЦНТУ, грамотою ЦНТУ, Почесною грамотою ЦНТУ подається у вигляді службової записки на ім'я ректора із зазначенням конкретних заслуг особи (колективу), що стали підставою для порушення клопотання про заохочення, за підписом керівника підрозділу.

Якщо нагородження Грамотою, Почесною грамотою Центральноукраїнського національного технічного університету приурочується до ювілейних дат, професійних свят, клопотання про нагородження вносять, як правило, не пізніше ніж за два тижні до відповідної дати.

4.2. Порядок представлення до заохочення листом-подякою:

Подання про заохочення листом-подякою вносить декан факультету разом з органом студентського самоврядування.

Подання погоджується з проректором з науково-педагогічної та керівником центру з виховної роботи та подається на розгляд ректору університету.

Після позитивного розгляду відповідні факультети готують проект наказу про нагородження.

Лист подяки Центральноукраїнського національного технічного університету вручається на зборах здобувачів вищої освіти посадовими особами за дорученням ректора.

Витяг з наказу про нагородження Листом подяки Центральноукраїнського національного технічного університету зберігається в особовій справі здобувача вищої освіти.

4.3. Порядок представлення до нагородження «Подякою ректора Центральноукраїнського національного технічного університету з врученням цінного подарунку», нагрудними знаками, преміювання; вручення цінного подарунку.

Керівники структурних підрозділів Центральноукраїнського національного технічного університету на підставі рішень трудових колективів та органів студентського самоврядування готують довідку-подання (вимоги щодо змісту довідки-подання наведено у Додатку).

Довідка-подання на працівника підписується керівником підрозділу, а на здобувача вищої освіти - деканом факультету та головою студентської ради факультету і погоджується з проректором з науково-педагогічної та керівником центру з виховної роботи.

4.4. Довідка-подання подається на розгляд ректору університету.

4.5. На підставі довідки-подання у разі позитивного рішення готується проект наказу про заохочення.

4.6. Наказ підписується ректором Центральноукраїнського національного технічного університету.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Нагородження будь-якими формами морального та матеріального заохочення Центральноукраїнського національного технічного університету проводиться, як правило, не раніше ніж через два роки після попереднього нагородження.

Нагородження «Подякою ректора Центральноукраїнського національного технічного університету з врученням цінного подарунку»; «Подяка ректора Центральноукраїнського національного технічного університету» **повторно не проводиться.**

Протягом строку дії **дисциплінарного стягнення** заохочення працівника **не проводиться.**

Вручення відзнак університету проводиться в урочистій обстановці ректором університету або за його дорученням іншими посадовими особами.

У трудовій книжці нагородженого робиться запис про заохочення.

Облік нагороджених працівників ведеться у відділі кадрів університету.

Втрачені нагороди **повторно не видаються.**