



## СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

<b>Назва курсу</b>	<b>Організаційна поведінка</b>
<b>Викладач</b>	Ольга КІРІЧЕНКО, кандидат економічних наук, старший викладач кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності
<b>Контактний тел.</b>	+38(050)362-90-16
<b>Е-mail:</b>	Olgasuper2003@ukr.net
<b>Обсяг та ознаки дисципліни</b>	Вибіркова дисципліна, змістових модулів – 2. Форма контролю: залік. Загальна кількість кредитів – 4, годин – 120, у т.ч. лекції – 28 годин, практичні заняття – 14 годин, самостійна робота – 78 годин. Формат: очний (offline / face to face) / дистанційний (online). Мова викладання: українська. Рік викладання – 2022.
<b>Консультації</b>	Консультації проводяться відповідно до Графіку, розміщеному в інформаційному ресурсі moodle.kntu.kr.ua; у режимі відео конференцій Zoom, через електронну пошту, Viber, Messenger, Telegram за домовленістю.
<b>Пререквізити</b>	Особливі вимоги відсутні.

### 1. Мета і завдання дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Організаційна поведінка» є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань та практичних навичок у сфері організаційної поведінки, що дасть можливість аналізувати, розпізнавати, розуміти та прогнозувати людську поведінку в конкретних ситуаціях.

#### Завдання вивчення дисципліни:

- оволодіння теоретичними знаннями та здобуття практичних навичок щодо формування і управління поведінкою співробітників в організації;
- формування практичних навичок для удосконалення середовища, що оточує та мотивації співробітників;
- розроблення ефективних стратегій розвитку організації та формування політики оптимальної згуртованості людських ресурсів.

### 2. Результати навчання

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен

**знати:**

- основні засади організаційної поведінки задля формування високого рівня соціально-економічних відносин в організації;
- інструменти впливу на організаційну поведінку;
- підстави, умови, форми управлінських дій та рішень;
- чинники управління на поведінку співробітників на рівні організації, групи людей та індивідууму.
- характеристики впливу різних факторів на поведінку співробітників в організації.

**вміти:**

- застосовувати набуті знання до реальних ситуацій;
- адекватно застосовувати моделі і підходи теорії організаційної поведінки для вирішення завдань, пов'язаних з управлінням організаційною поведінкою;
- застосувати методи управління поведінкою людей в практиці організаційної діяльності.

**набути соціальних навичок(soft-skills):**

- здатність до побудови комунікаційної мережі для обміну інформацією та зворотного зв'язку;
- здійснювати розподілення прав, відповідальності та обов'язків між виконавцями;
- здатність до поєднання офіційних повноважень та особистого авторитету, формування власного гнучкого стилю управління.

### **3. Політика курсу та академічна доброчесність**

Очікується, що здобувачі вищої освіти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлювати наслідки її порушення.

При організації освітнього процесу в Центральнотехнічному національному університеті здобувачі вищої освіти, викладачі та адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу; Положення про організацію вивчення вибіркового навчального дисциплін та формування індивідуального навчального плану ЗВО; Кодексу академічної доброчесності ЦНТУ.

### **4. Програма навчальної дисципліни**

**Змістовий модуль 1. Організаційна поведінка: основні поняття та принципи**

**Тема 1.** Фундаментальні основи організаційної поведінки.

**Тема 2.** Основні поняття, теорії та моделі організаційної поведінки.

**Тема 3.** Особистість в системі організаційної поведінки.

**Тема 4.** Групова поведінка і поведінка в команді.

**Тема 5.** Мотивація та винагорода.

**Тема 6.** Організаційна культура.

**Змістовий модуль 2. Управлінські чинники організаційної поведінки**

- Тема 7.** Управління поведінкою індивіда.
- Тема 8.** Управління командою і моделі ефективної командної роботи.
- Тема 9.** Управління стресовими ситуаціями.
- Тема 10.** Управління конфліктами та шляхи їх подолання.
- Тема 11.** Високоєфективне лідерство.
- Тема 12.** Управління організаційним розвитком.
- Тема 13.** Комунікативна поведінка організації.
- Тема 14.** Влада та політична поведінка

### **5. Система оцінювання та вимоги**

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів, усне опитування, письмовий контроль.

Рейтинг студента із засвоєння дисципліни визначається за 100 бальною шкалою, у тому числі: перший рубіжний контроль – 50 балів, другий рубіжний контроль – 50 балів.

Семестровий залік полягає в оцінці рівня засвоєння здобувачем вищої освіти навчального матеріалу на лекційних, практичних, семінарських або лабораторних заняттях і виконання індивідуальних завдань за стобальною та дворівневою («зараховано», «не зараховано») та шкалою ЄКТС результатів навчання.

### **6. Рекомендована література**

1. Antonova, O.I. (2016). Keis-metod u systemi praktyko-oriietovanoi pidhotovky maibutnoho vchytelia [Case method in the system of practice-oriented education of a future teacher]. *Novi tekhnolohii navchannia*, vol. 89, pp. 26–32. Available at <http://eprints.zu.edu.ua/24655/1.pdf> (assessed 10 May 2020).
2. Asquith, P., Weiss, L. A., & ProQuest Ebooks. (2019; 2016). *Lessons in corporate finance: A case studies approach to financial tools, financial policies, and valuation* (2nd ed.). Hoboken: John Wiley & Sons, Incorporated.
3. How to Write a Case Study: The Basics. (May 20, 2020) Resilient Educator. Retrieved from: <https://resilienteducator.com/about/>
4. Stepurko, T. (2017). Keis-stadi yak metod vykladannia upravlinskykh dystsyplin v okhoroni zdorovia. [Case study as a teaching method in health care]. *Visnyk Akademii pratsi, sotsialnykh vidnosyn i turyzmu* (electronic journal), vol. 1. pp. 71–77.
5. *Аспекти ефективного підприємництва*. Тернопіль, 2015. 252 с.
6. Дудкін П. Д., Мосій О. Б., Владимир О. М. *Організаційна поведінка*.
7. Martsinkovska O. B., Lehkyu O. A. (2018) Orhanizatsiini aspekty vprovadzhennia CRM – system u diialnist pidpriemstva [Organizational aspects of implementation of CRM-systems in the activity of the enterprise]. *Regional aspects of development of productive forces of Ukraine*, vol. 23, pp. 81–85
8. Молчанова А. О. *Організаційна поведінка : навч. посібник / за наук. ред. А. О. Молчанової*. Івано-Франківськ : «Лілея-НВ», 2015. 176 с.

9. Організаційна поведінка. Навчальний посібник для студентів денної та заочної форм навчання спеціальності „Менеджмент організацій” / Укладач: М. В. Матушкіна, – Старобільськ, 2016. – 200 с.

10. Організаційна поведінка: конспект лекцій. В. А. Євтушенко, М. М. Кудінова. – Харків: ХНУ імені В. Н. Каразіна, 2021. – 84 с.

11. Організаційна поведінка: навч. посібн. Івано-Франківськ, 2015. 176 с.

12. Пушкар З. М., Пушкар Б. Т. Кадровий менеджмент: Навчальний посібник / З. М. Пушкар, Б. Т. Пушкар. – Тернопіль: ФОП Осадца Ю. В., 2017. – 210 с.

Розглянуто і схвалено на засіданні кафедри економіки, менеджменту та комерційної діяльності, Протокол № 1 від «15» серпня 2022 р.