

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Вченої ради ЦНТУ
від 03 квітня 2023 р.
протокол № 7



Ректор

Володимир КРОПІВНИЙ

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

на навчання для здобуття вищої освіти до
**ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**
в 2023 році

м. Кропивницький – 2023 р.

Правила прийому на навчання для здобуття вищої освіти до Центральноукраїнського національного технічного університету в 2023 році

Проведення освітньої діяльності у Центральноукраїнському національному технічному університеті здійснюється відповідно до відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері вищої освіти Міністерства освіти і науки України (дата отримання 28.12.2021 рік).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Центральноукраїнського національного технічного університету (далі – приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), які затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 (zareestrovaniy u Ministerstvi yustitsii Ukraini 28 berезня 2023 року за № 519/39575)

I. Загальні положення

1. Прийом до **Центральноукраїнського національного технічного університету** (далі – ЦНТУ) здійснюється на конкурсній основі за відповідними джерелами фінансування.

2. Організацію прийому вступників до ЦНТУ здійснює приймальна комісія ЦНТУ, склад якої затверджується наказом ректора, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ЦНТУ, затвердженим Вченою радою ЦНТУ відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію ЦНТУ оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЦНТУ (www.kntu.kr.ua).

Ректор забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу керівником закладу вищої освіти та/або виконання процедур вступної кампанії. Усі питання, пов'язані з прийомом до ЦНТУ, вирішує приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті ЦНТУ (www.kntu.kr.ua) не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

3. У цих Правилах (згідно Порядку) терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць - надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у кожному закладі вищої освіти визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) - раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (далі - НРК), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (далі - ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня:

- ✓ молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра - **5 рівень НРК** (далі - НРК5),
- ✓ освітнього ступеня **бакалавра - 6 рівень НРК** (далі - НРК6),
- ✓ освітнього ступеня **магістра** (освітньо-кваліфікаційного рівня **спеціаліста**) - **7 рівень НРК** (далі - НРК 7));

вступне випробування - оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до цього Порядку може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно (за рішенням закладу освіти; для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території - за зверненням вступника) у формі вступного іспиту для іноземців, співбесіди, конкурсу творчих та/або фізичних здібностей, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень у разі вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії/доктора мистецтва, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100-200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступний іспит для іноземців - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів, навчальних дисциплін або спеціальності (іноземці та особи без громадянства, які складають вступний іспит для іноземців, не складають інших вступних випробувань);

вступник - особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному

відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях - запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі - заява) - запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі - ЄФВВ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності / відповідних спеціальностей, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі - ЄВІ) - форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення - мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота для іноземців - визначена кількість бюджетних місць, яка використовується для прийому вступників з числа:

іноземців, які прибувають на навчання відповідно до міжнародних договорів України;

осіб з посвідченням закордонного українця, які не проживають постійно в Україні;

квота-1 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО, НРК5, НРК6 та НРК7 що мають право на вступ на основі співбесіди (крім осіб, які мають право на квоту-2), та дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

квота-2 - визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для

фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareestrowano) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;

конкурс творчих та/або фізичних здібностей (далі - **творчий конкурс**) - форма вступного випробування для вступу на основі ПЗСО та НРК5, яка передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника (у тому числі здобутої раніше спеціалізованої освіти), необхідних для здобуття вищої освіти за спеціальністю, яка включена до Переліку спеціальностей, прийом на навчання за якими здійснюється з урахуванням рівня творчих та/або фізичних здібностей вступників, наведеного у додатку 1 до цього Порядку, і проводиться в межах одного дня (результат оцінювання оприлюднюється не пізніше наступного дня);

конкурсна пропозиція - пропозиція закладу вищої освіти (відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, структурного підрозділу закладу вищої освіти, який знаходиться в іншому населеному пункті, аніж місцезнаходження закладу вищої освіти) щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму (декілька освітніх програм в межах спеціальності), форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників. Розрізняють відкриті, фіксовані та небюджетні конкурсні пропозиції. Відкриті конкурсні пропозиції входять в широку конкурсну пропозицію (далі - **широкий конкурс**). У разі якщо конкурсна пропозиція поєднує декілька освітніх програм тощо, в Правилах прийому зазначаються порядок розподілу здобувачів вищої освіти між освітніми програмами та строки обрання здобувачами таких програм (не раніше завершення першого року навчання на основі ПЗСО, не раніше п'яти місяців після початку навчання в інших випадках). Заклад вищої освіти самостійно формує конкурсні пропозиції та вносить їх до ЄДЕБО у визначені цим Порядком строки. Назви конкурсних пропозицій формуються державною мовою без позначок та скорочень і можуть дублюватися англійською мовою;

конкурсний бал - оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір - процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до цього Порядку (незалежно від джерел фінансування навчання);

максимальний обсяг державного замовлення - максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист - викладена вступником письмово (відповідно до

визначених закладом вищої освіти вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі - НМТ) - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника - вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами - право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, квотою для іноземців, що реалізується відповідно до цього Порядку;

презентація дослідницьких пропозицій чи досягнень - форма вступного випробування, що може бути передбачена під час вступу для здобуття освітнього ступеня доктора філософії, яка полягає в заслуховуванні та обговоренні наукового повідомлення вступника;

пріоритетність - визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць; заклад вищої освіти в Правилах прийому може передбачати встановлення локальних пріоритетностей для вступу в інших випадках з обов'язковим оприлюдненням порядку їх застосування;

рейтинговий список вступників - список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до цього Порядку та Правил прийому;

співбесіда - форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених цим Порядком випадках;

статус заяви - параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в ЄДЕБО» - підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;

«Потребує уточнення вступником» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;

«Зареєстровано в закладі освіти» - заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;

«Відмовлено закладом освіти» - зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником» - подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» - подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;

«Скасовано закладом освіти» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

«Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» - подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Допущено до конкурсу» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:

вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;

вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для

зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;

«Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» - наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;

«Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» - наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

«Скасовано зарахування» - скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка - помилка, допущена уповноваженою особою приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв - період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому закладу освіти, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит - форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми

певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

фіксована конкурсна пропозиція - конкурсна пропозиція із заздалегідь визначеною кількістю місць (загальний обсяг державного (регіонального) замовлення) для навчання за державним або регіональним замовленням;

широкий конкурс - сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

Термін «ваучер» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

Термін «закордонні українці» вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

Терміни «тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення» вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

II. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для здобуття вищої освіти приймаються:
вступники на основі ПЗСО - для здобуття бакалавра;
вступники на основі НРК5 - для здобуття ступеня бакалавра **зі скороченим строком** навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

вступники на основі НРК6 або НРК7 - для здобуття ступеня магістра;

вступники на основі НРК7 - для здобуття ступеня доктора філософії.

Для здобуття ступеня вищої освіти за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь (рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в тому самому або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2. Вступники приймаються на навчання **на перший рік навчання**. Вступникам на основі НРК5 ЦНТУ може **перезарахувати** кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС). Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на навчання зі **скороченим** строком навчання.

Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або в іншому закладі вищої освіти.

3. Прийом на навчання проводиться на конкурсній пропозиції за спеціальностями (освітньо-професійними програмами) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2021 року № 762).

4. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є **тимчасово окупована територія**, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після **01 січня 2023 року**, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, тимчасово окупованій території окремих районів Донецької та Луганської областей, території населених пунктів на лінії зіткнення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (далі - наказ №271).

5. Особливості прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю **281 «Публічне управління та адміністрування»** за державним замовленням Національного агентства України з питань державної служби визначаються Порядком прийому на навчання за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю «Публічне управління та адміністрування» галузі знань «Публічне управління та адміністрування», затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 2009 року № 789.

6. Прийом на навчання до аспірантури (ад'юнктури) здійснюється

відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. №261.

III. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:
за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення);
за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);
за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває вперше за кошти державного або місцевого бюджету в закладах вищої освіти, які дотримуються законодавства про формування та розміщення державного (регіонального) замовлення.

Особи можуть здобувати ступінь магістра на основі НРК7, який здобутий за кошти державного або місцевого бюджету, виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 5 цього розділу.

3. Особа може вступити до ЦНТУ для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки) (з урахуванням вимог абзаців шостого-десятого пункту 1 розділу II цього Порядку), за умови успішного проходження вступних випробувань. Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

4. Громадяни України, **які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням** за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в державних і комунальних закладах вищої освіти за тим самим ступенем освіти **за умови відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів**, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658.

5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю у ЦНТУ:

✓ якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших

випадках, передбачених законом;

✓ якщо вони мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства.

Відповідно до пункту 30 Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800, заклади вищої освіти, які здійснюють підготовку здобувачів за державним (регіональним) замовленням, можуть надавати направлення на навчання за державним (регіональним) замовленням педагогічним (науково-педагогічним) працівникам закладів освіти та науково-методичних установ за заочною або вечірньою формою здобуття освіти в межах вакантних місць відповідної спеціальності (спеціалізації) та курсу (року навчання), крім першого, в разі відсутності на них здобувачів вищої освіти, які навчаються за кошти фізичних (юридичних) осіб і мають право на переведення на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до законодавства.

6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету.

7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

8. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного або регіонального замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця в разі наявності конкурсного бала **не менше ніж 130,000**.

Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 10 розділу VIII цих Правил, а саме:

- ✓ **діти загиблих (померлих) осіб**, визначених у частині першій статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- ✓ **особи, один з батьків яких загинув або помер** внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- ✓ **особи, один з батьків яких є учасником бойових дій** на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- ✓ **особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув** чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;
- ✓ **особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув** чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного (регіонального) замовлення, розміщення державного (регіонального) замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України.

Формування та розміщення державного та регіонального замовлення може здійснюватися за предметними спеціальностями та спеціалізаціями відповідно до Переліку наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення (додаток 3).

Прийом на навчання за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття вищої освіти, визначені рішенням регіонального замовника для ЦНТУ.

3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного (регіонального) замовлення розміщення місць у ЦНТУ здійснюється на конкурсній основі шляхом:

- ✓ розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії державного (регіонального) замовника;
- ✓ критеріального розподілу бюджетних місць;
- ✓ широкого конкурсу.

Розподіл бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії використовується при розміщенні державного (регіонального) замовлення для здобуття вищої освіти за регіональним замовленням.

Критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти у сфері управління Міністерства освіти і науки України (крім спеціальностей галузей знань, зазначених в абзаці дванадцятому цього пункту) здійснюється з використанням Критеріїв конкурсного відбору виконавців державного замовлення на підготовку магістрів у закладах вищої освіти, що належать до сфери управління Міністерства освіти і науки України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 03 травня 2018 року №445, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 24 травня 2018 року за № 625/32077, з урахуванням таких особливостей: коефіцієнт K_4 для відповідних закладів вищої освіти прирівнюється до передбаченого цим Порядком регіонального коефіцієнту; критерій чисельності іноземних студентів розраховується станом на 01 грудня 2021 року або на 01 грудня 2022 року за вибором закладу вищої освіти. Інші державні замовники також можуть використовувати критеріальний розподіл бюджетних місць при розміщенні державного замовлення на підготовку магістрів відповідно до законодавства.

Розподіл місць між фіксованими конкурсними пропозиціями в разі використання критеріального розподілу бюджетних місць або розподілу бюджетних місць за рішенням конкурсної комісії ЦНТУ здійснює самостійно, якщо такий розподіл не передбачений у рішенні відповідної конкурсної комісії.

Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття:

- ✓ ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5;
- ✓ ступеня магістра зі спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

Перелік та структура широких конкурсів на рівнях вищої освіти наведені в додатку 4.

4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням у ЦНТУ проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

5. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на фіксовані та відкриті конкурсні пропозиції визначає ЦНТУ у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення у ньому або переведення до нього з інших закладів вищої освіти для здобуття вищої освіти відповідного рівня. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного (регіонального) замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного (регіонального) замовлення, переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але **не може зменшуватись** для конкурсної пропозиції у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією пропозицією.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається у межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти.

6. Загальний обсяг бюджетних місць для фіксованих конкурсних пропозицій, максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1, квоти-2, квоти для іноземців для фіксованих та відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті ЦНТУ www.kntu.kr.ua (після отримання необхідної інформації від державного (регіонального) замовника).

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається

01 липня

Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв.

Особисті електронні кабінети вступників працюють до **30 листопада**.

Реєстрація заяв вступників, у тому числі для участі у вступних випробуваннях (співбесіді, творчому конкурсі, ЄВІ, ЄФВВ, фаховому іспиті) у передбачених в цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

2. Для вступу на навчання для здобуття бакалавра на основі ПЗСО та НРК5:

реєстрація заяв на участь у співбесідах та творчих конкурсах здійснюється для вступу на місця державного або регіонального замовленням

з 03 липня до 18:00 10 липня, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - **до 18:00 25 липня**;

співбесіди для вступу за всіма джерелами фінансування проводяться в декілька потоків включно з **07 по 18 липня**, для вступу виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб - до 31 липня;

реєстрація заяв вступників розпочинається **19 липня** та закінчується о **18:00 31 липня**.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються не пізніше **05 серпня**.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення **до 18:00 08 серпня**.

Зарахування вступників:

✓ за державним або регіональним замовленням проводиться не пізніше **10 серпня**;

✓ за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж **30 серпня**;

переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, - не пізніше **18 серпня**;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше **09 серпня**.

3. Для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК 7:

✓ реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, співбесіді замість ЄВІ, фаховому іспиті, фаховому іспиті замість ЄФВВ здійснюється у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України;

✓ основна і додаткова сесії ЄВІ та ЄФВВ проводяться у терміни, встановлені Міністерством освіти і науки України, за графіком, затвердженим Українським центром оцінювання якості освіти;

✓ співбесіди замість ЄВІ, фахові іспити, фахові іспити замість ЄФВВ проводяться з **17 по 28 липня** (включно);

✓ реєстрація заяв вступників для участі в конкурсному відборі розпочинається **31 липня** та закінчується о **18:00 21 серпня**;

✓ фаховий іспит для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця кошти фізичних та/або юридичних осіб, проводиться з **31 липня до 18:00 14 серпня**.

Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за державним або регіональним замовленням здійснюються **не пізніше 26 серпня**.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення **до 18:00 29 серпня**.

Зарахування вступників:

✓ за державним або регіональним замовленням проводиться **31 серпня**;

✓ за кошти фізичних та/або юридичних осіб - не пізніше ніж **30 вересня**;

переведення на вакантні місця державного, регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, - не пізніше **08 вересня**;

надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих для вступників, які вступають на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції, здійснюється не раніше **30 серпня**.

4. Друга сесія реєстрації заяв та зарахування вступників до ЦНТУ буде проводитись з 01.09.2023 р – по 01.10.2023 р., **третя** з 15.10.2023 р. – по 15.11.2023 р. Уточнені дати будуть оголошені університетом після відповідних рішень Приймальної комісії.

VI. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>

Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- ✓ адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- ✓ пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- ✓ серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- ✓ номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі - сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- ✓ тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- ✓ реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до ЦНТУ або одного із закладів вищої освіти (особисто) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

На базі ЦНТУ діє **консультаційний центр приймальної комісії (ауд.111)** для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру:

- ✓ за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;
- ✓ у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ /

ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності - з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ЦНТУ з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x см (до 1 Мб у форматі jpg). Вимоги до фотографії:

- фото має бути актуальним, тобто зробленим протягом останніх 6 місяців;
- фото повинно бути кольоровим з білим чи світлим, бажано однотонним, тлом;
- фото має бути чітким (не розмитим);
- на фото не повинно бути сторонніх осіб та предметів;
- фото повинно містити зображення обличчя, шиї та плечей;
- зображення обличчя повинно складати близько 80% фото;
- обличчя повинно бути сфотографовано виключно анфас із мімікою (виразом), що не спотворює його риси, без головного убору та темних (сонцезахисних) окулярів;
- обличчя повинно міститися у центрі фото;
- не дозволяється фотографування у верхньому одязі (наприклад, у шубі, куртці тощо).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

3. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви:
 - ✓ в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків;
 - ✓ тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати

особистий електронний кабінет вступника):

- ✓ у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні; у разі подання іноземного документа про освіту;
- ✓ у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- ✓ у разі подання заяви на вступ до або після встановлених цим Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників;
- ✓ у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти.

Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до **п'яти заяв** на місця державного або регіонального замовлення та до **двадцяти** заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники **вказують**:

- ✓ ступінь вищої освіти;
- ✓ основу вступу;
- ✓ конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності);
- ✓ форму здобуття освіти;
- ✓ інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або регіонального замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах

вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на електронну пошту ЦНТУ **pk_kntu@ukr.net** вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

Вступники, які проживають на **тимчасово окупованій території** або переселилися з неї **після 01 січня 2023 року**, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ ЦНТУ, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії ЦНТУ протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань - не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії ЦНТУ (за згодою ЦНТУ або в разі перебування вступника на тимчасово

окупованій території - дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

7. Порядок проведення НМТ, який визначає основні засади його підготовки та проведення, розробляється і затверджується Міністерством освіти і науки України. Механізм реєстрації вступників для складання ЄФВВ і ЄВІ, їх організації та проведення визначаються Порядком організації та проведення вступних випробувань, що проводяться з використанням організаційно-технологічних процесів здійснення зовнішнього незалежного оцінювання для вступу на другий (магістерський) рівень вищої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 05 квітня 2019 року № 441, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 26 квітня 2019 року за № 446/33417. (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 12 квітня 2021 року № 412)

Заяви для участі у вступних випробуваннях в ЦНТУ подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до приймальної комісії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до цих Правил).

8. Приймальна комісія ЦНТУ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява

вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ЦНТУ на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Уповноважена особа з розгляду заяв або секретар відбіркової комісії відповідного факультету засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за №614/27059.

11. Документи про вищу духовну освіту приймаються в разі її здобуття особами до 01 вересня 2018 року і за умови подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту, отриманого особою відповідно до «Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652, або рішення вченої ради закладу вищої освіти щодо визнання відповідного документа про вищу духовну освіту.

12. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 вересня 2020 р. №811 «Про документи про вищу освіту (наукові ступені)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених цими Правилами та Порядком випадках:

✓ для вступу на навчання для здобуття ступеня **бакалавра** - у формі НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі - матуральний іспит) для **громадян Республіки Польща**, творчого конкурсу, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів у передбачених цим Порядком випадках;

✓ для вступу на навчання для здобуття ступеня **магістра** - у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди, вступного іспиту для іноземців, розгляду мотиваційних листів в передбачених цими Правилами та Порядком випадках.

У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами ЦНТУ забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід, фахових іспитів та вступних іспитів для іноземців.

2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Порядку та цих Правил прийому.

3. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

✓ НМТ 2023 року, або НМТ 2022 року,
 ✓ або ЗНО 2020-2021 років з **трьох конкурсних предметів** (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО,

✓ або ЗНО 2020-2021 років з **двох конкурсних предметів** (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;

✓ матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) **для громадян Республіки Польща;**

✓ вступного іспиту для іноземців з предметів, визначених Правилами прийому.

Результати ЗНО 2020-2021 років з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета **не перевищує 15 балів**.

У передбачених цими Правилами та Порядком випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, результатів матурального іспиту до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць наведених у **додатку 5**. Переведення тестових балів ЄФВВ до шкали 100-200 здійснюється відповідно до таблиць, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно за кошти фізичних та/або

юридичних осіб зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка (**додаток 6**), відповідно до Правил прийому використовуються **тільки результати розгляду мотиваційних листів**.

4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7 зараховуються бал (бали):

1) для вступу на спеціальності галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини»:

✓ **ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року;**

✓ вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому.

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати **співбесіди з іноземної мови**, замість результатів ЄФВВ - **результат фахового іспиту**;

2) для вступу на інші спеціальності:

ЄВІ 2023 року та фахового іспиту;

вступного іспиту для іноземців з дисциплін, визначених Правилами прийому (крім спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка(додаток 6)).

У передбачених цими Правилами випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

Для конкурсного відбору осіб на місця виключно **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** зі спеціальностей, які визначені Переліком спеціальностей, яким надається особлива підтримка, відповідно до цих Правил прийому можуть використовуватись **тільки результати розгляду мотиваційних листів**.

3) для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних іспитів зі спеціальності та іноземної мови, а також результати інших форм вступних випробувань (у формі іспитів, презентацій дослідницьких пропозицій чи досягнень), якщо вони передбачені Правилами прийому, **додаток 10**.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); німецької мови - дійсним сертифікатом TestDaf (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня); французької мови - дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти чи аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Відповідно до цих Правил прийому та Порядку особам, які вступають для

здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їхньому дипломі, можуть бути встановлені додаткові вступні випробування **додаток 10**.

5. Конкурсний бал розраховується:

1) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня **бакалавра на основі ПЗСО** та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022 років, матурального іспиту або творчого конкурсу (у передбачених цими Правилами та Порядком випадках) за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3}) + \text{ОУ},$$

де

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів;

ОУ - бал за успішне закінчення у рік вступу підготовчих курсів закладу вищої освіти для вступу до нього за шкалою від 0 до 10 балів у разі вступу на спеціальності, зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені в **додатку 7** до цих Правил.

2) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами **ЗНО 2020-2021** років з трьох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2} + \text{К3} \times \text{П3}) / (\text{К1} + \text{К2} + \text{К3}),$$

де

П1, П2, П3 - оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (К1, К2, К3) оцінок предметів для кожної спеціальності у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти.

3) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 за результатами **ЗНО 2020-2021** років з двох предметів за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = (\text{К1} \times \text{П1} + \text{К2} \times \text{П2}) / (\text{К1} + \text{К2}),$$

де

П1, П2 - оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (К1, К2) оцінок предметів для кожної спеціальності визначені в **додатку 7** до цих Правил. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Остаточний конкурсний бал множиться на регіональний (РК) та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

РК за місцем фактичного знаходження ЦНТУ дорівнює 1,00.

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальності (предметні спеціальності, спеціалізації), передбачені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка; 1,00 - в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

4) для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де

П1 - оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ;

П2 - оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ;

П3 - оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених цим Порядком випадках.

Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

5) в інших випадках конкурсний бал обчислюється як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

За різної кількості складових у конкурсному балі має дотримуватись принцип рівності прав вступників.

Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі становить **100 балів**.

Конкурсний бал для вступу на основі ПЗСО та НРК5 не може бути менше ніж **140 балів (120 балів** для вступу на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб) для спеціальностей галузей знань 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини».

Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6—32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року №411.

Перелік предметних тестів ЄФВВ для спеціальностей галузей знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування», 29 «Міжнародні відносини» наведений у додатку 8. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту з економіки та міжнародної економіки єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 153, Програми предметного тесту з обліку та фінансів єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 154, Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

6. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЦНТУ. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НРК7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який включати структуру підсумкового бала.

Програми співбесід, фахових іспитів затверджуються головою приймальної комісії ЦНТУ впродовж місяця після набрання чинності Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році.

Програми вступних випробувань обов'язково оприлюднюються на вебсайті **www.kntu.kr.ua** ЦНТУ не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах міститься критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головами приймальних комісій та оприлюднюються на вебсайті **www.kntu.kr.ua** не пізніше 01 червня.

При проведенні конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ЦНТУ проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

7. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому особи мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

8. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ЦНТУ, розглядає апеляційна комісія університету, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом його керівника, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

9. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ЦНТУ додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті **www.kntu.kr.ua**.

10. Рішенням приймальної комісії результати вступних випробувань у ЦНТУ на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в університеті.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:
 - ✓ спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;
 - ✓ спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у

державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови вступу на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються:

- ✓ лише до заяв на **відкриті та фіксовані** конкурсні пропозиції;
- ✓ якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення;
- ✓ за **винятком** випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання у ЦНТУ для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

участь у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки.

Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та фахового іспиту замість ЄФВВ**.

4. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

✓ зарахування на місця державного або регіонального замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;

✓ переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами та Порядком випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним або регіональним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, у передбачених цими Правилами та Порядком випадках.

5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише **співбесіди** (для інших спеціальностей), користуються:

- ✓ **особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону**

України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

✓ **особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;**

✓ **особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).**

6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти **ступеня бакалавра** на основі **ПЗСО або НРК5** у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди** замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня **магістра** на основі НРК6 або НРК7 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами **співбесіди з іноземної мови** замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

✓ **особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій** відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

✓ **особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі - наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);**

✓ **особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання**

регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

✓ **особи з інвалідністю або діти з інвалідністю**, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа, а саме:

- ✓ *листку непрацездатності, форма якого затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України, для зайнятого населення;*
- ✓ *довідці про тимчасову непрацездатність поліцейського, військовослужбовця Національної гвардії України, форма якої затверджена наказом Міністерства внутрішніх справ України від 23 березня 2016 року № 201 - для поліцейських, військовослужбовців Національної гвардії України;*
- ✓ *довідці про тимчасову непрацездатність військовослужбовця, виданій органом, у сфері управління якого перебуває заклад охорони здоров'я, - для військовослужбовців строкової служби, офіцерів та військовослужбовців військової служби за контрактом;*
- ✓ *формі первинної облікової документації № 095/о «Довідка № ___ про тимчасову непрацездатність студента навчального закладу I - IV рівнів акредитації, про хворобу, карантин і інші причини відсутності дитини, яка відвідує загальноосвітній навчальний заклад, дошкільний навчальний заклад», затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110,*
- ✓ *формі первинної облікової документації № 080/о «Медичний висновок про або Індивідуальній програмі реабілітації дитини-інваліда № _____ (вікова категорія від 0 до 18 років),*
- ✓ *Індивідуальній програмі реабілітації інваліда № _____ (вікова категорія від 18 років і старше), форма якої затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я України від 08 жовтня 2007 року № 623 - для осіб з інвалідністю віком від 18 років і старше;*
- ✓ *формі первинної облікової документації № 027/о «Виписка із медичної карти амбулаторного (стаціонарного) хворого», затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110 - для інших осіб;*
- ✓ *формі первинної облікової документації № 086/о «Медична довідка (лікарський консультаційний висновок)», затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 14 лютого 2012 року № 110 - для інших осіб).*

7. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ та/або спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за **квотою-2** користуються:

особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї **після 01 січня 2023 року**.

8. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за **квотою-1** користуються:

✓ **особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій** відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

✓ **особи**, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти **відмовлено в реєстрації** для участі в НМТ 2023 року / рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов;

✓ особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні;

✓ **особи з інвалідністю або діти з інвалідністю**, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900;

✓ **особи з інвалідністю або діти з інвалідністю**, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому № 1027/900, (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

✓ **діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування**, особи з їх числа.

9. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного (регіонального) замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах

відповідно до конкурсного бала.

10. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі **ПЗСО або НРК5**, для здобуття ступеня магістра на основі **НРК6 або НРК7** у вигляді **переведення** в обов'язковому порядку на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

✓ **діти загиблих (померлих) осіб**, визначених у частині першій статті 10-1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;

✓ **особи, один з батьків яких загинув або помер** внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;

✓ **особи, один з батьків яких є учасником бойових дій** на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

✓ **особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув** чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

✓ **особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув** чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти.

11. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням для здобуття ступеня бакалавра на основі **ПЗСО або НРК5**, для здобуття ступеня магістра на основі **НРК6 або НРК7** у вигляді **переведення** (за наявності місць) на вакантні місця державного або регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

✓ **особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років**, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;

✓ **особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи**, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);

✓ **діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни**, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

- ✓ шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;
- ✓ особи, зазначені в абзацах третьому-четвертому пункту 8 цього розділу;
- ✓ особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України,
- ✓ особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року;
- ✓ **особи, які є внутрішньо переміщеними особами** відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;
- ✓ діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-2;

вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення за квотою-1;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним або регіональним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди впорядковується за алфавітом.

У межах інших, зазначених у пункті 1 цього розділу, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

за конкурсним балом (за наявності) - від більшого до меншого;

за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним та регіональним замовленням);

за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими

ваговими коефіцієнтами - з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) - від більшого до меншого;

за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених цими Правилами та Порядком випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цими Правилами випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) - від більшого до меншого;

за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким заклади вищої освіти визначили однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів - перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного та регіонального замовлення), при однакових пріоритетностях - більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі - результати розгляду мотиваційних листів.

При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;

прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;

конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі лише співбесіди) у разі його використання;

пріоритетність заяви (на місця за державним та регіональним замовленням);

ознака застосовування спеціальних умов участі у вступній кампанії, квоти для іноземців.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

4. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму

державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до зарахування на місця за державним (регіональним) замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році, наведених у додатку 9 до цих Правил та Порядку.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір надання рекомендації до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним або регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених цими Правилами та Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (додаток 9), затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті www.kntu.kr.ua відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним (регіональним) замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 3 цього розділу.

X. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного або регіонального замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту закладу вищої освіти), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цього Порядку, мають **підтвердити** вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням

кваліфікованого електронного підпису або особисто в закладі освіти.

Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в ЦНТУ між закладом освіти та вступником (за участю батьків або законних представників - для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в ЦНТУ впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

2. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цього Порядку або відповідно до нього, виконали вимоги до зарахування на місця державного або регіонального замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог цього Порядку уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)»

Особи, які отримали рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цього Порядку, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним або регіональним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

3. Порядок підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому і може передбачати підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних,

юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

Після виконання вступником вимог цих Правил та Порядку уповноважена особа змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог цього Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж **десяти календарних днів** (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між закладом вищої освіти та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

XI. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного або регіонального замовлення в розділі V цих Правил та Порядку, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених у пункті 1 розділу X цих Правил та Порядку.

2. Списки рекомендованих до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу X цих Правил та Порядку з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

ХІІ. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

1. ЦНТУ самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування до нього за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 4 розділу ІХ цих правил та Порядку, і надалі анульовані згідно з пунктом 1 розділу ХІ цих Правил та Порядку.

2. Переведеними на вакантні місця державного (регіонального) замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення відповідно до цих Правил та Порядку.

3. Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог (**конкурсний бал не менше 130.000**) пункт 8 розділу ІІІ Правил в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

особи, зазначені в пункті 10 розділу VІІІ цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

особи, зазначені в абзаці шостому пункту 11 розділу VІІІ цих Правил;

особи, зазначені в абзацах другому-п'ятому пункту 11 розділу VІІІ цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу ІХ цих Правил) не більше ніж на **15 балів (на 25 балів для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка)**;

особи, зазначені в абзацах сьомому-дев'ятому пункту 11 розділу VІІІ цих Правил, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на **15 балів** (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка);

особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом 5 розділу ІХ цих Правил (тільки для спеціальностей, визначених у Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

Переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому-шостому цього пункту, проводиться **за відсутності непереведених** осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

4. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні

місця державного (регіонального) замовлення ЦНТУ використовує для цього вакантні місця державного (регіонального) замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах **другому-п'ятому пункту 3 цього розділу**), а за їх відсутності - інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах **другому-третьому пункту цього розділу**) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 3 цього розділу за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного (регіонального) замовника.

Невикористані після цього місця державного (регіонального) замовлення вважаються такими, що не розміщені в ЦНТУ. ЦНТУ повідомляє державному (регіональному) замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, зазначених в абзаці **третьому пункту 3 цього розділу**, ЦНТУ надсилає державному (регіональному) замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного (регіонального) замовника.

XIII. Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ЦНТУ на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ЦНТУ у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі V цих Правил.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника (*відсутність відповідей на запити до медичних установ*), передбачених пунктом **5 розділу XV** цих Правил. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом **10 календарних днів** від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення у порядку, передбаченому пунктом **5 розділу IX** цих Правил, однак не приступила до навчання у зв'язку з **неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів**, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців,

відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

4 Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 2, 3 цього розділу, місце(я) ЦНТУ може використовувати для переведення на вакантні місця державного (регіонального) замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 3, 4 розділу XII цих Правил.

XIV. Особливості прийому на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства

1 Прийом на навчання до ЦНТУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2 Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця

державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III цього Порядку. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. Заклади вищої освіти також можуть приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3 Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно.

Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти ЦНТУ укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

Укладання угод закладами освіти України можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;

забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;

забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;

забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;

забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;

забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі; забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;

забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);

наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;

забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;

забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

4 Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися закладами вищої освіти:

1) двічі на рік у визначені Правилами прийому строки для здобуття ступенів молодшого бакалавра, бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, на підготовчому відділенні (факультеті).

ЦНТУ обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступних іспитів для іноземців з визначених предметів і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на

наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

5 Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ЦНТУ України на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

6 Вимоги закладу вищої освіти щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, цьому Порядку та Правилам прийому, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті закладу вищої освіти.

7 Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

8 Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9 Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

10. Порядок організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Центральноукраїнського національного технічного університету наведено у **додатку 11** цих Правил.

XV. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ЦНТУ

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

Для цього представники засобів масової інформації повинні пройти акредитацію в Приймальній комісії не пізніше дня початку прийому заяв та документів для вступу до університету – 29 червня 2022 року. Акредитацію здійснюють відповідно до чинного законодавства в Україні. Заявку на акредитацію подають до Приймальної комісії на офіційному бланку редакції засобу масової інформації (ЗМІ) і засвідчують підписом головного редактора ЗМІ. Заявку на акредитацію приймають в оригіналі. До заявки додають копію свідоцтва про реєстрацію друкованого ЗМІ та інформаційного агентства / копію ліцензії на мовлення (для теле- та радіоорганізацій), а також фотокартку кожної особи, вказаної в заявці, розміром 3x4 см.

Рішення про акредитацію приймає Приймальна комісія в терміни, що не перевищують 7 робочих днів з дня отримання заявки на акредитацію. Список акредитованих представників ЗМІ оприлюднюється на вебсайті університету (www.kntu.kr.ua).

Акредитаційне посвідчення одночасно є посвідченням на право входу до приміщення, де проводяться засідання Приймальної комісії.

2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою приймальних комісій. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. ЦНТУ забезпечив умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми) додаток 2. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті www.kntu.kr.ua не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

ЦНТУ не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті www.kntu.kr.ua інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць в гуртожитках для осіб з числа зарахованих на навчання у 2023 році.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті **www.kntu.kr.ua**.

5. Якщо було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, повинні протягом одного місяця з дати зарахування, **але не пізніше 15 грудня**, зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити ЦНТУ та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

6. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

7. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, максимальний обсяг місць за конкурсними пропозиціями, обсяг місць (максимальний або фіксований), що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (освітніми програмами), осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ЦНТУ здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: **<https://vstup.edbo.gov.ua>** а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

8. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: **<https://vstup.edbo.gov.ua>** не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

ПРИМІТКА:

У зв'язку з воєнним станом та реформуванням системи вищої освіти в цих Правилах прийому можливі зміни.

Відповідальний секретар приймальної комісії



Дмитро БОГАТИРЬОВ

Вимоги до мотиваційного листа при прийому на навчання для здобуття вищої освіти в ЦНТУ в 2023 році

1. Вимоги до мотиваційного листа. Мотиваційний лист є результатом особистої творчої праці абітурієнта, разом з цим, він повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить дорогоцінний час зайнятої людини. Тільки важливі деталі, факти, цифри;
- чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;
- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;
- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок;
- поданий згідно вимог відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), які затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276.

2. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шановливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Володимире Миколайовичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей університет і як, на його думку, навчання в університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини

листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);

здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;

хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, психологом, педагогом, юристом, менеджером тощо).

Заключна частина має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

3. Розгляд мотиваційних листів ЦНТУ проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції без присвоєння їм конкурсних балів.

Додаток 2
до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти до ЦНТУ
в 2023 році

**Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання, на освітній ступінь БАКАЛАВР (на базі ПЗСО, НРК5)**

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			*	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	Сертифікат про акредитацію ОПП №3391 до 01.07.2027 р.	30	1	12	1	3р.10м.
					2	0	0	3р.10м.
					3	2	0	3р.10м.
		ОПП «Інформаційна діяльність»	Неакредитована		1	12	1	3р.10м.
					2	0	0	3р.10м.
					3	2	0	3р.10м.
032	Історія та археологія	ОПП «Історія та археологія»	Неакредитована	30	1	26	1	3р.10м.
					2	0	0	3р.10м.
					3	3	0	3р.10м.
051	Економіка	ОПП «Економіка»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008531 до 01.07.2029 р.	100 (ЕМКД – 40) (ЕП-60)	1	33	1	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
					1	2	1	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	0	0	2р.10м.
					1	35	3	3р.10м.
					2	5	0	3р.10м.
					3	2	0	3р.10м.
					1	8	2	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік, контроль і оподаткування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008532 до 01.07.2029 р.	85	1	30	12	3р.10м.
					2	6	5	3р.10м.
					3	4	3	3р.10м.
					1	12	4	2р.10м.
					2	4	3	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008754 до 01.07.2024 р.	85	1	25	5	3р.10м.
					2	10	5	3р.10м.
					3	5	5	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.
					2	5	5	2р.10м.
					3	3	2	2р.10м.
073	Менеджмент	ОПП «Менеджмент»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008755 до 01.07.2024 р.	65	1	40	3	3р.10м.
					2	5	3	3р.10м.
					3	5	0	3р.10м.
					1	5	2	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008533 до 01.07.2029 р.	40	1	20	2	3р.10м.
					2	3	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	5	1	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Підприємництво та торгівля»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12009129 до 01.07.2029 р.	70 (ЕМКД -20) (ЕП-30) (ЕМКД -20)	1	12	1	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
					1	2	1	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
					1	15	2	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
		ОПП «Міжнародний бізнес та data-аналітика»			1	7	2	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
					1	12	1	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
					1	2	1	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
241	Готельно-ресторанна справа	ОПП «Готельно-ресторанна справа»	Неакредитована	30	1	15	2	3р.10м.
					2	5	0	3р.10м.
					3	3	0	3р.10м.
					1	1	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12001042 до 01.07.2026 р.	65	1	40	3	3р.10м.
					2	5	3	3р.10м.
					3	5	0	3р.10м.
					1	5	2	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289914 до 01.07.2027 р.	75	1	41	5	3р.10м.
					2	2	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.
					2	2	2	2р.10м.
					3	2	1	2р.10м.
133	Галузеве машинобудування	ОПП «Галузеве машинобудування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008536 до 01.07.2029р.	100	1	40	5	3р.10м.
					2	2	1	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	38	5	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	2	1	2р.10м.
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008537 до 01.07.2029р.	90	1	21	1	3р.10м.
					2	20	1	3р.10м.
					3	10	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	10	2	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
174	Автоматизація, комп'ютерно- інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Інтелектуальні комп'ютерні системи та програмна інженерія в автоматизації»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008538 до 01.07.2029р.	65	1	30	10	3р.10м.
					2	10	5	3р.10м.
					3	10	5	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.
					2	5	5	2р.10м.
					3	3	2	2р.10м.
172	Електронні комунікації та радіотехніка		неакредитована	50	1	20	5	3р.10м.
					2	10	5	3р.10м.
					3	5	5	3р.10м.
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Дія сертифікату закінчилася в 2022 р, у зв'язку з віськовим станом продовжена на рік. Акредитація запланована на березень 2023 р.	150	1	40	20	3р.10м.
					2	8	5	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	40	20	2р.10м.
					2	8	5	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія НД №1289932 до 01.07.2027р.	75	1	30	7	3р.10м.
					2	8	3	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.




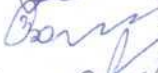











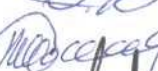

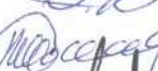



Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології»	Сертифікат про акредитацію ОПП №3093 до 01.07.2027р.	75	1	30	7	3р.10м.
					2	8	3	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008757 до 01.07.2024р.	120	1	50	10	3р.10м.
					2	5	1	3р.10м.
					3	5	1	3р.10м.
					1	30	5	2р.10м.
					2	2	2	2р.10м.
					3	5	4	2р.10м.
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12010782 до 01.07.2029р.	50	1	25	5	3р.10м.
					2	10	0	3р.10м.
					3	10	0	3р.10м.
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008756 до 01.07.2024	70	1	40	10	3р.10м.
					2	10	0	3р.10м.
					3	10	0	3р.10м.
122	Комп'ютерні науки	ОПП «Комп'ютерні науки»	не акредитована	50	1	28	2	3р.10м.
					2	1	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	10	2	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія НД №1289923 до 01.07.2027р.	110	1	60	5	3р.10м.
					2	5	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	25	5	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
125	Кібербезпека та захист інформації	ОПП «Кібербезпека»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12010783 до 01.07.2024р.	50	1	28	2	3р.10м.
					2	1	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	10	2	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
131	Прикладна механіка	ОПП «Комп'ютерний інжиніринг технологій, робототехніка та 3D-друк»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008534 до 01.07.2029р.	85	1	40	5	3р.10м.
					2	5	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	40	2	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
132	Матеріалознавство	ОПП «Прикладне матеріалознавство та інжиніринг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008535 до 01.07.2029р.	30	1	10	1	3р.10м.
					2	1	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	10	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.

Примітка: * сума ліцензійного обсягу по хвилям не повинна перевищувати ліцензійний обсяг по спеціальності.

3 р. 10 м. – перший курс, 2 р. 10 м. – на 2 курс

З 2023 року випускники коледжів мають право вступати лише на 2 курс (нормативний термін навчання – 2 р. 10м.), у зв'язку з початком видачі дипломів молодшого фахового бакалавра (згідно стандартів освіти за спеціальностями).

Завідувач кафедри МЕВ		Іван МИЦЕНКО	Завідувач кафедри АОО		Олена МАГОПЕЦЬ
Завідувач кафедри ФБСС		Володимир СИБІРЦЕВ	Завідувач кафедри ЕП		Володимир ЗАЙЧЕНКО
Завідувач кафедри ІАІАС		Василь ОРЛИК	Завідувач кафедри ЕТМЕК		Руслана ЖОВНОВАЧ
В.о. завідувача кафедри ЕМКД		Оксана СТОРОЖУК	Завідувач кафедри СГМ		Сергій ЛЕЩЕНКО
Завідувач кафедри КБПЗ		Олексій СМІРНОВ	Завідувач кафедри ЕОНСтаЗСЖ		Ольга МЕДВЕДСВА
Завідувач кафедри ММР		Андрій ГРЕЧКА	Завідувач кафедри ЗЗ		Микола МОСТПАН
Т.в.о. завідувача кафедри МЯВ		Олександр КУЗИК	Завідувач кафедри БДМБ		Владислав НАСТОЯЩИЙ
Завідувач кафедри ЕРМ		Сергій МАГОПЕЦЬ	Завідувач кафедри ЕТСтаЕМ		Петро ПЛЄШКОВ
Декан МТФ		Віталій МАЖАРА	Завідувач кафедри АВП		Олександр ДІДИК
Декан ЕФ		Наталія ШАЛІМОВА	Декан АТФ		Василь САЛЮ
			Декан ФБТЕ		Володимир ЯЦУН




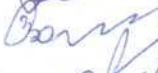











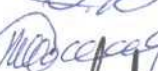





**Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання до ЦНТУ в 2023 р,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання,
на освітній ступінь МАГІСТР (на базі НРК 6, НРК 7)**

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД № 12009052 до 01.07.2024 р.	10	1	8	0	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
051	Економіка	ОПП «Управління персоналом та економіка праці»	Сертифікат про акредитацію ОПП № 4062 до 01.07.2033 р.	64	1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка підприємства»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка агробізнесу та агротрейдинг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економічна кібернетика»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	1	1	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік і оподаткування в управлінні підприємницькою діяльністю та державним сектором економіки»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008778 До 1.07.2024 р.	100	1	16	10	1 р. 4 м.
					2	2	3	1 р. 4 м.
					3	2	2	1 р. 4 м.
		ОПП «Адміністрування податків та митних платежів»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008779 До 1.07.2024 р.		1	15	6	1 р. 4 м.
					2	3	2	1 р. 4 м.
					3	2	2	1 р. 4 м.
		ОПП «Аудит, державний фінансовий контроль та експертиза»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008777 До 1.07.2024 р.		1	10	3	1 р. 9 м.
					2	2	1	1 р. 9 м.
					3	1	1	1 р. 9 м.
		ОНП «Аудит, державний фінансовий контроль і експертиза»	Неакредитована		1	10	3	1 р. 9 м.
					2	2	1	1 р. 9 м.
					3	1	0	1 р. 9 м.
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008780 до 01.07.2024 р.	50	1	20	10	1 р. 4 м.
					2	5	5	1 р. 4 м.
					3	5	5	1 р. 4 м.
073	Менеджмент	ОПП «Управління фінансово-економічною безпекою»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12001464 до 01.07.2023 р.	70	1	20	2	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Менеджмент бізнес-організацій»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12003270 до 01.07.2024 р.		1	20	2	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Менеджмент ІТ у глобальному бізнес-просторі»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289939 до 1.07.2024 р.		1	16	2	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12005364 До 1.07.2023 р.	20	1	12	3	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Організація комерційної діяльності у сфері послуг та торгівлі»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289943 До 01.07.2025 р.	66	1	21	1	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка та організація бізнесу»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289943 До 01.07.2025 р.		1	20	2	1 р. 4 м.
					2	7	1	1 р. 4 м.
					3	10	0	1 р. 4 м.
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289941 До 01.07.2026 р.	30	1	23	2	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12006920 до 01.07.2024 р.	35	1	5	1	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Міжнародна економіка та бізнес»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289936 до 01.07.2027 р.		1	18	2	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
133	Галузеве машинобудування	ОНП «Галузеве машинобудування»	Сертифікат про акредитацію ОНП №2836 до 01.07.2027р.	80	1	50	5	1 р. 9 м.
					2	10	3	1 р. 9 м.
					3	10	2	1 р. 9 м.
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електротехнічні системи електроспоживання»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12009054 до 01.07.2024р.	50	1	25	2	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	1	-	1 р. 4 м.
		ОПП «Енергетичний менеджмент»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12009055 до 01.07.2024р.		1	15	2	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	1	-	1 р. 4 м.
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Сертифікат про акредитацію ОПП № 4063 від 23.02.2023р. до 01.04.2033 р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12006919 до 01.07.2024р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Сертифікат про акредитацію НД №1289954 до 01.07.2027р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»	Сертифікат про акредитацію ОПП №3835 до 01.07.2028р	15	1	12	1	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	-	-	1 р. 4 м.
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Сертифікат про акредитацію №55 до 23.12.2024р.	25	1	15	5	1 р. 4 м.
					2	3	0	1 р. 4 м.
					3	2	0	1 р. 4 м.
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Сертифікат про акредитацію УД №12009056 до 01.07.2024р.	100	1	80	10	1 р. 4 м.
					2	5	2	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія» ОПП «Технічний сервіс сільськогосподарської техніки»	Сертифікат про акредитацію УД №12009058 до 01.07.2024р.	120	1	60	20	1 р. 4 м.
					2	10	10	1 р. 4 м.
					3	10	10	1 р. 4 м.
122	Комп'ютерні науки	ОПП «Комп'ютерні науки»	Сертифікат про акредитацію УД №12005365 до 01.07.2023р.	50	1	40	5	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Сертифікат про акредитацію НД №1289945 до 01.07.2027р.	35	1	28	3	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
131	Прикладна механіка	ОПП «Прикладна механіка»	Сертифікат про акредитацію №3319 до 01.07.2027р.	75	1	50	5	1 р. 4 м.
					2	10	3	1 р. 4 м.
					3	5	2	1 р. 4 м.

Завідувач кафедри МЕВ		Іван МИЦЕНКО	Завідувач кафедри АОО		Олена МАГОПЕЦЬ
Завідувач кафедри ФБСС		Володимир СИБІРЦЕВ	Завідувач кафедри ЕП		Володимир ЗАЙЧЕНКО
Завідувач кафедри ІАІАС		Василь ОРЛИК	Завідувач кафедри ЕТМЕК		Руслана ЖОВНОВАЧ
В.о. завідувача кафедри ЕМКД		Оксана СТОРОЖУК	Завідувач кафедри СГМ		Сергій ЛЕЩЕНКО
Завідувач кафедри КБПЗ		Олексій СМІРНОВ	Завідувач кафедри ЕОНСтаЗСЖ		Ольга МЕДВЕДСВА
Завідувач кафедри ММР		Андрій ГРЕЧКА	Завідувач кафедри ЗЗ		Микола МОСТПАН
Т.в.о. завідувача кафедри МЯВ		Олександр КУЗИК	Завідувач кафедри БДМБ		Владислав НАСТОЯЩИЙ
Завідувач кафедри ЕРМ		Сергій МАГОПЕЦЬ	Завідувач кафедри ЕТСтаЕМ		Петро ПЛЄШКОВ
Декан МТФ		Віталій МАЖАРА	Завідувач кафедри АВП		Олександр ДІДИК
Декан ЕФ		Наталія ШАЛІМОВА	Декан АТФ		Василь САЛЮ
			Декан ФБТЕ		Володимир ЯЦУН

Вимоги до мотиваційного листа при прийому на навчання для здобуття вищої освіти в ЦНТУ в 2023 році

1. Вимоги до мотиваційного листа. Мотиваційний лист є результатом особистої творчої праці абітурієнта, разом з цим, він повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів:

- зміст повинен бути лаконічним. Короткий виклад думок і використання найменшого числа слів заощадить дорогоцінний час зайнятої людини. Тільки важливі деталі, факти, цифри;
- чітка структура спростить прочитання листа. Заздалегідь продуманий план дозволить конкретно вказати на значущі аспекти проблеми. Для спрощення читання бажано розбивати текст на абзаци, кожен з яких має містити певну концепцію;
- неприпустимість емоцій. Лист не повинен мати емоційного відтінку, треба прагнути стриманості, розважливості, серйозності, практичності;
- простота у викладі, яка дасть адресату можливість швидко зрозуміти зміст прочитаного;
- неприпустима наявність орфографічних і стилістичних помилок;
- поданий згідно вимог відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), які затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276.

2. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» – частина листа, де містяться відомості про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону) – яка розташовується в правому верхньому куті листа.

Шановливе звертання є важливою складовою мотиваційного листа. Воно надає листу офіційного характеру та привертає увагу адресата (наприклад: «Шановний Володимире Миколайовичу!»). Звертання зазвичай виділяється напівжирним шрифтом та/або курсивом і вирівнюється по центру.

Через один рядок після звертання розміщується вступ, який є першим абзацом листа. У цьому абзаці викладається його мета і причина написання (наприклад: «Звертаюся до Вас у зв'язку з...»). У цій частині варто коротко пояснити, чому вступник обрав саме цей університет і як, на його думку, навчання в університеті сприятиме його професійному розвитку і зростанню.

В основній частині описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання. Дивлячись на академічні та соціальні здобутки, навички й здібності вступника, приймальна комісія може схилитися до думки, що він буде успішним студентом.

Ця частина починається з другого абзацу мотиваційного листа та може складатися з двох-трьох абзаців. Як логічне продовження вступної частини листа, її можна розпочати з характеристики професійних цілей вступника, описати, що саме його цікавить в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо. Така інформація свідчить про те, що він усвідомлює, яку освітню програму обирає, яку професію хоче здобути, і що навчання допоможе йому стати хорошим фахівцем в обраній сфері. Саме в цьому абзаці вступник доводить, що він є вмотивованою особою з добре визначеною метою.

У наступному абзаці вступнику потрібно описати:

свої здобутки, що будуть корисними для навчання за фахом (успіхи в навчанні, участь у проєктах і майстер-класах, володіння іноземними мовами та інше);

здобуті знання та навички, які допоможуть у навчанні на обраній спеціальності;

хороші академічні результати з певних предметів, які пов'язані з освітньою програмою та ін.

Важливою складовою мотиваційного листа може бути інформація про соціальні навички, необхідні для здобуття окремих професій та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, психологом, педагогом, юристом, менеджером тощо).

Заключна частина має завершуватися маленьким підсумком на два-три речення, які мають підтверджувати готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі освітньої програми.

3. Розгляд мотиваційних листів ЦНТУ проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції без присвоєння їм конкурсних балів.

ПЕРЕЛІК

наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 507 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за № 784/28914.

Додаток 4

до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти до ЦНТУ в 2023 році
(пункт 3 розділу IV)

Перелік та структура широких конкурсів

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей
K02	молодший бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальність 029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
K03	молодший бакалавр	ПЗСО	денна	галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 24 «Сфера обслуговування»
K04	молодший бакалавр	ПЗСО	денна	спеціальність 101 «Екологія»
K05	молодший бакалавр	ПЗСО	денна	галузь знань: 12 «Інформаційні технології»
K07	молодший бакалавр	ПЗСО	денна	галузь: 20 «Аграрні науки та продовольство»
БЗд	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	029 «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування»
Б40д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»
Б44д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»
Б50д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», спеціалізація 275.04 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»
Мід	магістр	НРК6	денна	спеціальності: 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» (крім державного замовлення НАДС)
М5д	магістр	НРК6	денна	галузі знань: 29 «Міжнародні відносини»

Б38з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія», спеціальності, 192 «Будівництво та цивільна інженерія»
Б40з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 17 «Електроніка, автоматизація та електронні комунікації»
Б44з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»
Б50з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 274 «Автомобільний транспорт», спеціалізація 275.03 «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

17. Таблиця переведення балу фахових випробовувань, обрахованого за 50-бальною шкалою, в шкалу 100-200 балів*

Тестовий бал	Рейтингова оцінка
0	не склав
1	не склав
2	не склав
3	не склав
4	не склав
5	не склав
6	не склав
7	не склав
8	не склав
9	не склав
10	100
11	102
12	104
13	106
14	108
15	110
16	112
17	114
18	116
19	118
20	120
21	122
22	124
23	126
24	128
25	130

Тестовий бал	Рейтингова оцінка
26	132
27	134
28	138
29	140
30	142
31	145
32	148
33	151
34	154
35	157
36	160
37	163
38	166
39	169
40	172
41	175
42	178
43	181
44	184
45	187
46	190
47	193
48	196
49	199
50	200

* Для вступників на освітній рівень магістр

ПЕРЕЛІК
спеціальностей, яким надається особлива підтримка

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка
		132	Матеріалознавство
		133	Галузеве машинобудування
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
17	Електроніка, автоматизація та електронні комунікації	174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка
		172	Електронні комунікації та радіотехніка
19	Архітектура та будівництво	192	Будівництво та цивільна інженерія
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія
		208	Агроінженерія
27	Транспорт	274	Автомобільний транспорт
		275	Транспортні технології (на автомобільному транспорті)

Додаток 7

до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти до ЦНТУ в 2023 році
(пункт 7 розділу VII)

ПЕРЕЛІК

вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту

Код	Найменування спеціальності	Конкурсні предмети						
		основний блок		додатковий блок				
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	0,35	0,25	0,4	0,3	0,2	0,2	0,2
032	Історія та археологія	0,25	0,25	0,5	0,5	0,2	0,2	0,2
051	Економіка	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
071	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
073	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
075	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
076	Підприємництво та торгівля	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
101	Екологія	0,3	0,35	0,35	0,3	0,4	0,35	0,4
122	Комп'ютерні науки	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
123	Комп'ютерна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
125	Кібербезпека та захист інформації	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
131	Прикладна механіка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
132	Матеріалознавство	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,5
133	Галузеве машинобудування	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
172	Електронні комунікації та радіотехніка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
192	Будівництво та цивільна інженерія	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2
201	Агрономія	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,3	0,5
208	Агроінженерія	0,3	0,4	0,3	0,35	0,5	0,5	0,3
241	Готельно-ресторанна справа	0,4	0,3	0,3	0,5	0,3	0,25	0,3
274	Автомобільний транспорт	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,5	0,2
275	Транспортні технології (за видами)	0,3	0,5	0,2	0,5	0,2	0,5	0,2
281	Публічне управління та адміністрування	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2
292	Міжнародні економічні відносини	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2

Додаток 8

до Правил прийому на навчання
для здобуття вищої освіти до ЦНТУ в 2023 році
(пункт 9 розділу VII)

ПЕРЕЛІК**предметних тестів єдиного вступного фахового випробування**

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка	предметний тест 3 економіки та міжнародної економіки
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	предметний тест 3 обліку та фінансів
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	предметний тест 3 обліку та фінансів
		073	Менеджмент	предметний тест 3 управління та адміністрування
		075	Маркетинг	предметний тест 3 управління та адміністрування
		076	Підприємництво та торгівля	предметний тест 3 управління та адміністрування
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування	один з предметних тестів на вибір вступника
29	Міжнародні відносини	292	Міжнародні економічні відносини	предметний тест 3 економіки та міжнародної економіки

Матеріали

для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною та заочною, вечірньою, дистанційною формами здобуття освіти на основі ПЗСО та НРК5, а також для прийому вступників на здобуття ступеня магістра за спеціальностями для яких передбачено складання ЄФВВ за денною та заочною формами здобуття освіти (далі – Контингент) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 (далі – Порядок прийому).

2. Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, крім громадян Республіки Польща та осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Порядку прийому.

3. Розділи II–IV описують вимоги до алгоритму в частині адресного розміщення бюджетних місць.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

1. Конкурси можуть поділятися на субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-2. Субконкурс ББ – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які користуються спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 та квоти-2 використовується в субконкурсі В.

2. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5 якщо немає учасників у субконкурсі Б або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,7 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,3), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу ББ встановлюється в розмірі максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,6 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,4, якщо немає учасників у субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-2 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В,

субконкурсу ББ) або обсяг квоти-1 для субконкурсу А, або обсяг квоти-2 для субконкурсу Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову).

Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення з об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо наявні конкурси, в яких кількість вступників у списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В) менше ніж мінімальний обсяг державного або регіонального замовлення, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В.

К-й крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А,

не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

ІV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-2, і не користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, квотою-2, або користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб,

які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал у конкурсі Y не вище ніж вступник А у конкурсі X, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі X повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі X за квотою-1, квотою-2, спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі X і не рекомендованого до зарахування в конкурсі X, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі X не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X (що не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі X і не рекомендованого до зарахування в конкурсі X, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X не вичерпав квоту-1 (квоти-2):

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-2), допущеного до участі в конкурсі X і не рекомендованого

до зарахування в конкурсі X, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс X було анульовано:

рейтинговий список не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал у конкурсі X не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) порівняно із вступником В.

V. Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення бюджетних місць

1. Інформація про широкий конкурс

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій (відповідно додатку 4 до Порядку).

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу - XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2:

з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Кваліфікаційний мінімум державного замовлення	Квота-1	Квота-2
-----	-----------------------------------	-----------------------------	--	---	---------	---------

							отриманої позитивної оцінки:

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі _____
 Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі _____

3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Таблиця з такими графами:

1. Номер.
2. Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника.
3. Конкурсний бал.
4. Складові конкурсного бала.
5. Пріоритетність.
6. Заклад вищої освіти.
7. Право на зарахування за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, вступне випробування у ЗВО замість НМТ (ЄВІ, ЄФВВ).

8. Право на зарахування за квотою (із зазначенням квоти-1, квоти-2 за наявності).

Таблиця впорядковується з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому.

4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРКБ).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, - ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2 та інформація про зарахування та надання рекомендацій:

з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі							
							рекомендованих за:			найнижчий бал за:			рекомендованих на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах
							результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2	результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2		

Загальна кількість зарахованих за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 _____

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 _____

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах _____

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)

Заклад вищої освіти _____

Назва конкурсної пропозиції _____

Ступінь вищої освіти – найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом _____

з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Галузь знань - код і найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом _____

з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	Заклад вищої освіти, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю.

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до аспірантури та докторантури Центральноукраїнського національного технічного університету

Правила прийому до аспірантури та докторантури Центральноукраїнського національного технічного університету (далі – Правила прийому) затверджені Вченою радою університету відповідно до частини 5 ст. 44 Закону України «Про вищу освіту» як Додаток Правил прийому до Центральноукраїнського національного технічного університету на 2023 рік.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Центральноукраїнського національного технічного університету відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 та Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок), затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року №276 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за №519/39575.

Правила прийому до аспірантури діють до набуття чинності Правил прийому на 2024 рік.

I. Загальні положення

1.1. Центральноукраїнський національний технічний університет (ЦНТУ) оголошує прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії до аспірантури на конкурсній основі на очну (денну, вечірню) або заочну форму навчання незалежно від джерел фінансування. Підставою для оголошення прийому на навчання до аспірантури ЦНТУ для здобуття вищої освіти ступеня доктор філософії є Ліцензія Міністерства освіти і науки України (наказ МОН від 19.04.2021 року №49-л) щодо освітньої діяльності закладів освіти, видана в порядку, встановленому законодавством. Перелік галузей знань, спеціальностей та освітньо-наукових програм, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття наукового ступеня доктора філософії на 2023 рік, ліцензований обсяг подано у Додатку 1.

Центральноукраїнський національний технічний університет оголошує прийом до докторантури для здобуття ступеня доктора наук на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування. Перелік галузей знань і спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання для здобуття наукового ступеня доктора наук на 2023 рік подано у Додатку 2. Підставою для оголошення прийому до докторантури є рішення Вченої ради університету і наказ ректора про відкриття

докторантури за відповідною спеціальністю.

1.2. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули освітній рівень магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

До докторантури приймаються особи, які мають ступінь доктора філософії (кандидата наук), наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (зокрема публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих наукометричних базах, згідно з вимогами до рівня наукової кваліфікації осіб, які здобувають наукові ступені) і які мають наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

1.3. Фінансування підготовки здобувачів ступеня доктор філософії чи доктор наук здійснюється:

1) для громадян України за рахунок:

– видатків державного бюджету України (державне замовлення);

– за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або доктора наук);

2) для іноземців та осіб без громадянства за рахунок:

– міжнародних договорів України;

– загальнодержавних програм;

– договорів, укладених ЦНТУ з юридичними та фізичними особами.

Підготовка в аспірантурі університету за заочною формою навчання здійснюється за кошти фізичних або юридичних осіб (на умовах договору).

1.4. Особи, які раніше пройшли повний курс навчання в аспірантурі за державним замовленням і не захистили дисертацію, або були відраховані з аспірантури достроково мають право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.5. Навчання в аспірантурі триває 4 роки (за будь-якою формою навчання) та завершується захистом наукових досягнень здобувача у спеціалізованій вченій раді або наданням висновку про наукову новизну, теоретичне та практичне значення результатів дисертації. Здобувачі мають право на вибір спеціалізованої вченої ради.

Підготовка в докторантурі триває 2 роки. Захист наукових досягнень здобувача ступеня доктор наук здійснюється постійно діючою спеціалізованою вченою радою з відповідної спеціальності.

1.6. Обсяги прийому на навчання за рахунок видатків державного бюджету визначаються щороку Міністерством освіти і науки України з урахуванням видатків державного бюджету.

1.7. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється позадержавним замовленням (за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб), визначається ліцензованим обсягом з урахуванням можливостей забезпечення кваліфікованого наукового керівництва і консультування.

1.8. Конкурсний відбір осіб, які подали заяву на вступ для навчання на

третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти здійснює відбіркова комісія яка є підрозділом приймальної комісії ЦНТУ для проведення прийому до аспірантури надається гуртожиток.

1.9. Приймальна комісія працює відповідно до законів України, Умов прийому на навчання до закладів вищої освіти України і цих Правил прийому.

II. Терміни прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування до аспірантури

2.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування до аспірантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб для зарахування на навчання проводяться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	2023			2024*
	I хвиля	II хвиля	III хвиля	I хвиля
	Термін етапів			
Початок прийому заяв	17 квітня	07 серпня	20 листопада	05 лютого
Закінчення прийому заяв	26 квітня	23 серпня	01 грудня	14 лютого
Терміни проведення вступних випробувань	01 травня – 12 травня	28 серпня – 08 вересня	06 грудня – 15 грудня	20 лютого – 27 лютого
Терміни зарахування вступників	не пізніше 26 травня	не пізніше 15 вересня	не пізніше 27 грудня	не пізніше 29 лютого

* Дані правила прийому діють до набуття чинності Правил прийому до аспірантури на 2024 рік.

2.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування до аспірантури за державним замовленням та за кошти фізичних та/або юридичних осіб для зарахування на навчання з 15 вересня 2023 р. проводяться в такі терміни:

Етапи вступної кампанії	Термін етапів
Початок прийому заяв	07 серпня
Закінчення прийому заяв	23 серпня
Терміни проведення вступних випробувань	28 серпня – 08 вересня
Терміни зарахування вступників	не пізніше 15 вересня

2.3. Терміни прийому заяв і документів, вступні випробування та зарахування іноземних громадян, які вступають до аспірантури на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, не регламентуються.

III. Порядок прийому заяв і документів для вступу до аспірантури

3.1. Вступники до аспірантури надають до відбіркової комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора;
- згоду наукового керівника на керівництво здобувачем з відгуком наспівбесіду або наукові праці (реферат);
- особовий листок з обліку кадрів;

- автобіографію;
- список опублікованих наукових робіт (з наданням сканованих копій документів або посилань на джерела, де вони опубліковані) або підтвердження інших показників наукової діяльності з наданням сканованих копій документів. Відповідність списку опублікованих праць освітній програмі повинна бути підтверджена майбутнім керівником у його згоді на керівництво, що підтверджує якість та значимість попередніх досліджень. Наданий до приймальної комісії список показників наукової діяльності є остаточним і незмінним та враховується відбірковою комісією для отримання додаткових балів для вступу;

- вступники, які не мають опублікованих наукових робіт, подають наукові доповіді (реферати), презентації дослідницьких пропозицій чи досягнень з обраної ними наукової спеціальності;

- дві копії документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

- дві копії документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (диплом магістра або спеціаліста), і копію додатка до нього;

- дві копії військово-облікового документу (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних дільниць);

- дві копії документа, який містить реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку про це в паспорті);

- копію сертифіката міжнародного зразка з іноземної мови (за наявності);

- копію трудової книжки, завірену печаткою відділу кадрів за місцем роботи;

- мотиваційний лист;

- шість фотокарток розміром 30 x 40 мм.

3.2. Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу на однакових умовах з іншими вступниками, у разі визнання його диплома магістра (спеціаліста) уповноваженими органами.

3.3. Вступники мають право надати до відбіркової комісії інші додаткові документи, які можуть бути враховані під час конкурсного відбору.

IV. Вступні випробування

4.1. Відбіркова комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі у вступних випробуваннях протягом п'яти робочих днів з дати реєстрації заяви, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Рішення про допуск до вступних випробувань

приймається відбірковою комісією за результатами розгляду поданих наукових праць, мотиваційного листа, з урахуванням письмового висновку наукового керівника.

Відбіркова комісія може відмовити вступнику у допуску до складання вступних випробувань до аспірантури у зв'язку з ненаданням у встановлений термін документів, перелік яких міститься у пункті 3.1 цих Правил прийому, або наданням їх після встановленого терміну.

4.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються бали вступних випробувань із спеціальності та іноземної мови.

Форма проведення вступних випробувань:

- зі спеціальності – проводиться у формі екзамену;
- з іноземної мови – проводиться у формі тестування;

Результати вступних випробувань дійсні для вступу до аспірантури протягом одного календарного року.

4.3. Вступникам, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням відбіркової комісії можуть бути призначені додаткові вступні випробування.

Вступник, який підтвердив свій рівень знання англійської мови дійсним сертифікатом тестів TOEFL або International English Language Testing System або сертифікатом Cambridge English Language Assessment (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного іспиту з іноземної мови з найвищим балом.

Рішенням відбіркової комісії результати вступного випробування з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність в рамках галузі.

4.4. Вступники, які наберуть на першому іспиті менше ніж 60 балів, позбавляються права участі в наступному іспиті та у конкурсному відборі на вступ до аспірантури ЦНТУ взагалі у поточному навчальному році.

4.5. Розгляд апеляцій результатів вступних випробувань проводиться на наступний день за заявою вступника. Заяви подаються в день оголошення результатів випробувань.

4.6. На підставі результатів вступних випробувань до аспірантури відбіркова комісія приймає рішення щодо кожного вступника. Перескладання вступних випробувань не допускається.

V. Конкурсний відбір

5.1. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного балу. Конкурс на навчання в аспірантуру проводиться в межах кожної спеціальності, обсягу

державного замовлення та ліцензійного обсягу.

5.2. Конкурсний бал відбору вступників розраховується наступним чином:

$$KB=A + 0,7 \times Ic + 0,3 \times Im + BD,$$

де: А – середній бал додатку до диплома (магістра/спеціаліста);

Ic - оцінка вступного випробування із спеціальності;

Im - оцінка вступного випробування з іноземної мови;

БД - додаткові бали за навчальні та наукові досягнення

Максимальна кількість додаткових балів за показники навчальної та наукової діяльності не може перевищувати 50.

Кількість додаткових балів, що надається вступнику за показники наукової діяльності представлена в таблиці 1.

Таблиця 1 – Перелік показників наукової діяльності та відповідних балів, які додаються до конкурсного балу

Показник наукової діяльності	Кількість балів
Переможець (призер) Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт за два останніх навчальних роки: – 1 місце – 2 місце – 3 місце	15 10 5
Опублікування*: – статей та тез у виданнях, які включені в наукометричні бази, зокрема Scopus та Web of Science; – статей у наукових фахових виданнях України та у наукових періодичних виданнях інших держав за обраною спеціальністю; – статей у інших виданнях; – тези доповідей у науково-технічних конференціях та Міжнародному молодіжному форумі*	20 10 5 0,5 (але не більше 3)
Патенти	15

* У випадку, коли стаття одночасно відповідає двом критеріям, вона зараховується як така, що надає більше додаткових балів. Зараховуються статті опубліковані вступником у співавторстві.

5.3. У разі конкурсу за обраною спеціальністю переважним правом прийому користуються особи, які мають більший загальний середній бал.

5.4. У разі однакового загального середнього балу переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, рекомендовані до вступу в аспірантуру Вченою радою університету (рекомендація діє протягом календарного року) та ті особи, що отримали вищий бал на вступному випробуванні зі спеціальності.

5.5. Вступ на навчання для здобуття ступеня доктора філософії поза конкурсом не допускається.

VI. Зарахування до аспірантури

6.1. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора університету на підставі рішення приймальної комісії.

6.2. Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих з повідомленням про отримання чи неотримання ними права здобувати вищу освіту за кошти державного бюджету (за державним замовленням) здійснюються не пізніше 15 вересня 2023 р.

Вступники, які отримали рекомендації, мають виконати вимоги до зарахування на місця державного замовлення до 15 вересня 2023 р, зазначених в п. 3.1 розділу III.

Всі рішення відбіркової та приймальної комісій оприлюднюються на сайті університету та на інформаційних стендах відділу аспірантури та докторантури.

Зарахування вступників відбувається не пізніше 15 вересня 2023 р.

6.3. Особи, які подали заяви в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного та регіонального замовлення: укласти договір про навчання між ЦНТУ та вступником.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися крім особистого подання шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу відділу аспірантури та докторантури.

6.4. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися упродовж року.

VII. Порядок прийому заяв і документів для вступу до докторантури та зарахування

7.1. Для вступу до докторантури за рахунок видатків державного бюджету України (державне замовлення) вступник не пізніше 15 вересня подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників відповідний структурний підрозділ заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради університету. Терміни прийому заяв і документів від громадян, в тому числі іноземних, які вступають до докторантури за кошти фізичних та/або юридичних осіб, не регламентуються.

7.2. Вступники до докторантури надають до відділу аспірантури та докторантури такі документи:

- заяву на ім'я ректора;
- особовий листок з обліку кадрів;
- автобіографію;
- список опублікованих наукових робіт (з наданням сканованих копій

документів або посилань на джерела, де вони опубліковані) і винаходів;

– дві копії документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;

– дві копії документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (диплом магістра або спеціаліста), і копію додатка до нього;

– дві копії дипломів кандидата наук (доктора філософії), доцента (наукового співробітника);

– дві копії військово-облікового документа (у військовозобов'язаних – військового квитка або тимчасового посвідчення, у призовників – посвідчення про приписку до призовних діляниць);

– дві копії документа, який містить реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків і мають відмітку про це в паспорті);

– шість фотокарток розміром 30 x 40 мм.

– письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником ЦНТУ, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування може здійснюватися особисто або шляхом надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу відділу аспірантури та докторантури.

7.3. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом доктора філософії (кандидата наук), що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу на однакових умовах з іншими вступниками. У разі позитивного рішення Вченої ради університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру Вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови Вчена рада надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

7.4. Вчена рада університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та, відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника, призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних або наукових працівників університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності. Рішення Вченої ради затверджується і оформляється наказом Університету.

В.о. завідувача відділу аспірантури
та докторантури

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків




Ілона АНДРОЩУК

Олександр ЛЕВЧЕНКО

Додаток 10-1

Правил прийому до аспірантури та докторантури Центральноукраїнського національного технічного університету

Шифр та найменування галузі знань	Код та найменування спеціальності	Ліцензований обсяг	Освітньо-наукова програма	Сертифікат про акредитацію	
				Серія, номер/номер рішення	Строк дії сертифіката проакредитацію
03 Гуманітарні науки	032 Історія та археологія	5	Історія та археологія	неакредитована	
05 Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка	10	Економіка	Акредитована Сертифікат НАЗЯВО № 802 01.07.2026 р.	
07 Управління та адміністрування	071 Облік і оподаткування	10	Облік і оподаткування	неакредитована	
	073 Менеджмент	10	Менеджмент	неакредитована	
13 Механічна інженерія	131 Прикладна механіка	10	Прикладна механіка	неакредитована	
	133 Галузеве машинобудування	10	Галузеве машинобудування	Акредитована Сертифікат НАЗЯВО № 1255 01.07.2026 р.	
174 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	174 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	10	Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології	неакредитована	
274 Автомобільний транспорт	274 Автомобільний транспорт	10	Автомобільний транспорт	неакредитована	

Додаток 10-2

Правил прийому до аспірантури та докторантури Центральноукраїнського національного технічного університету

Шифр та найменування галузі знань		Код та найменування спеціальності
05	Соціальні та поведінкові науки	051 Економіка
07	Управління та адміністрування	073 Менеджмент
13	Механічна інженерія	133 Галузеве машинобудування
17	174 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	174 Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка

Порядок організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Центральноукраїнського національного технічного університету

I. Загальні положення

1.1. Порядок організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Центральноукраїнського національного технічного університету (далі – Порядок, далі – ЦНТУ) розроблений Приймальною комісією ЦНТУ (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 15 березня 2023 року № 276 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 28 березня 2023 року за № 519/39575. Цей Порядок є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у ЦНТУ у 2023 році (далі – Правила прийому). Порядок прийому діє до 31 грудня 2023 року.

1.2. Прийом на навчання до ЦНТУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом МОН України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом МОН України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.3. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно розділу III Правил прийому. Прийом інших категорій іноземців до ЦНТУ на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців. Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми (Додатки 1-11 та додаток 2-11 до Порядку організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Центральноукраїнського національного технічного університету).

1.4. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень МОН України.

1.5. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між ЦНТУ та іноземним закладом вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань ЦНТУ.

1.6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

1.7. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та дистанційно. Термін дії запрошення на навчання становить не більше одного року з дати його реєстрації в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого МОН України державного підприємства. Брати участь у

дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали запрошення на навчання, зареєстроване в Автоматизованій системі «Електронний журнал» уповноваженого МОН України державного підприємства, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки, а також отримали візу для в'їзду в Україну (крім громадян країн безвізового в'їзду) з метою навчання або здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: (здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ (МЗС) країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль)). Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої ЦНТУ укладає угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань ЦНТУ у дистанційному форматі. Укладання угод ЦНТУ можливе з організаціями, що відповідають таким вимогам:

- відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень у країні, де здійснюється набір;
- забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію;
- забезпечення контролю дотримання вимог академічної доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;
- забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;
- забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;
- забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців, шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;
- забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);
- наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;

- забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи ЦНТУ, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;
- забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;
- забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до ЦНТУ через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у партнерській організації. У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до ЦНТУ легалізовані та нотаріально завірені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до ЦНТУ іноземець передає оригінали документів особисто.

1.8. Перелік партнерських організацій, з якими укладено договір про дистанційне проведення вступних іспитів для іноземців:

- *Школа додаткової освіти МінланУправління освіти повіту Пін юй (Китай);*
- *American University of Culture&Education (Ліван).*

II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра) на перший курс приймаються іноземці, які мають іноземні документи про повну середню освіту, що дають право для продовження навчання на відповідному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, яка видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

III. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

3.1. Прийом заяв і документів, оформлення особових справ вступників та інші функції, пов'язані з прийомом до ЦНТУ іноземців, виконує відбіркова комісія для прийому заяв і документів від іноземців та осіб без громадянства (далі – Відбіркова комісія), яка є структурним підрозділом Приймальної комісії.

. Порядок роботи Відбіркової комісії:

- з понеділка по п'ятницю – з 9:00 до 15:00;
- субота, неділя – вихідний.

3.2. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб здійснюється ЦНТУ:

1) двічі на рік:

- перший етап – з 13 лютого до 15 квітня 2023 року,

- другий етап – з 07 липня до 25 грудня 2023 року,
для здобуття ступенів бакалавра, магістра;

2) упродовж року для навчання в аспірантурі, докторантурі, підготовчому відділенні;

Терміни внесення конкурсних пропозицій до ЄДЕБО, визначені в пункті

1.4 Правил прийому, для прийому таких іноземців не застосовуються.

3.3. Відбіркова комісія надає рекомендації щодо запрошення іноземця на навчання на підставі поданих до ЦНТУ у паперовому або електронному вигляді копій таких документів:

1) паспортного документа іноземця;

2) документа про здобутий рівень освіти з одержаними з навчальних дисциплін оцінками (балами) або академічної довідки;

3) письмової згоди на обробку персональних даних.

Документи в електронному вигляді подаються на адресу електронної пошти Відбіркової комісії: ***cntucpfzk@gmail.com*** . Відбіркова комісія визначає необхідність перекладу документів українською мовою, а також проведення співбесіди, за можливості в режимі онлайн.

Відбіркова комісія обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступний іспит для іноземців.

IV. Порядок прийому заяв і документів

4.1. Для вступу до ЦНТУ іноземець особисто подає до Відбіркової комісії заяву у паперовій формі.

4.2. До заяви іноземець додає:

1) документ (оригінал та його копію) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ;

2) додаток (оригінал та його копію) до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (за наявності);

3) академічну довідку, видану іноземним/українським навчальним закладом (у разі переведення або поновлення на навчання, починаючи з другого курсу, додається академічна довідка);

4) оригінал та копію документа, в якому міститься інформація про зміст навчальної програми за попереднім ступенем (рівнем) вищої освіти, отримані кредити, тривалість навчання та успішність з навчальних дисциплін (у разі

відсутності цієї інформації у додатку до документа про освіту), при вступі для здобуття ступеня магістра або післядипломної освіти, якщо відсутність цієї інформації унеможливило здійснити визнання кваліфікації за документом;

5) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;

6) поліс медичного страхування, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України;

7) 4 фотокартки розміром 30 × 40 мм;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності).

4.3. Під час вступу до аспірантури додатково подається дослідницька пропозиція з обраної спеціальності або завірених в установленому порядку за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів українською або англійською мовою.

4.4. Іноземці, які вступають на навчання за програмами академічної мобільності, подають документи, передбачені вимогами міжнародних програм та/або договорів, в рамках яких реалізується академічна мобільність.

4.5. Документи, зазначені у підпунктах 1 – 5 пункту 4.2, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу. Документи, зазначені у підпунктах 1 – 4 пункту 4.2, мають бути засвідчені в країні їх видачі у спосіб, який офіційно застосовується в цій країні для такого засвідчення, та легалізовані відповідною закордонною установою України, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України.

4.5. Заява та документи, зазначені в пунктах 4.2 – 4.4, зберігаються в особовій справі вступників/студентів.

4.6. Відбіркова комісія повідомляє вступника про дати вступних випробувань.

V. Організація конкурсного відбору та зарахування

5.1. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту з мови навчання, вступного іспиту для іноземців з визначених предметів (дисциплін) та на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти. Конкурсний бал = $0.333 \times П1 + 0.333 \times П2 + 0.333 \times П3$, де П1 – оцінка іспиту в усній, тестовій або змішаній формі з мови навчання за шкалою від 100 до 200 балів, П2 і П3 – оцінки іспитів в усній, тестовій або змішаній формі з другого та третього конкурсних предметів за шкалою від

100 до 200 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо оцінка з іспиту з мови навчання становить не менше 140 балів. Університетом встановлені мінімальні значення кількості балів із вступних іспитів, з якими вступник допускається до участі у конкурсі. Зарахування іноземців на навчання для здобуття ступеня магістра здійснюється на основі документа про попередній здобутий рівень освіти за результатами вступного іспиту для іноземців, який складається з двох компонентів: іспиту з мови навчання, фахового іспиту (Додаток 11-3). При прийомі на навчання для здобуття ступеня магістра іноземців та осіб без громадянства з оплатою підготовки за рахунок коштів фізичних та/або юридичних осіб конкурсний бал розраховується за формулою: Конкурсний бал = $0.5 \times P1 + 0.5 \times P2$, де P1 – оцінка іспиту з мови навчання за шкалою від 100 до 200 балів, P2 – оцінка фахового іспиту за шкалою від 100 до 200 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання, якщо оцінка іспиту з мови навчання складає не менше 140 балів. Конкурсний відбір для вступу на перший курс на навчання для

здобуття ступеня бакалавра на основі повної загальної середньої освіти здійснюється за результатами:

– вступного іспиту для іноземців з мови навчання та конкурсного предмета, визначеного у Додатку 2 до Правил прийому.

Конкурсний відбір осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня Молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого

бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра вступають на другий(третій) курс з нормативним або на перший курс з скороченим строком навчання для здобуття ступеня бакалавра, здійснюється за результатами:

– вступного іспиту для іноземців з мови навчання та конкурсного предмета - математика.

5.2. Іноземці, які вступають до ЦНТУ, повинні володіти українською або англійською мовою на рівні B1, відповідно до мови навчання на обраній освітній програмі (спеціальності). Перевірка рівня володіння мовою навчання здійснюється шляхом складання вступного іспиту або співбесіди з мови навчання. Вступники, які були слухачами Підготовчого відділення, успішно склали випускний екзамен, отримали сертифікат та вступають на освітню програму (спеціальність) з відповідною мовою навчання, звільняються від вступного іспиту з мови навчання. Вступний іспит з мови навчання оцінюється за шкалою “склав/не склав”. Вступники, які не склали вступний іспит з мови навчання, не допускаються до вступного іспиту для іноземців та конкурсного відбору.

5.3. Конкурсний відбір для вступу на перший курс на навчання для здобуття ступеня бакалавра (магістра) на основі повної загальної середньої освіти, (профільної середньої освіти, ПЗСО), освітньо-кваліфікаційного рівня

молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра (НРК5) здійснюється за результатами: – вступного іспиту для іноземців з конкурсного предмета, визначеного у Додатку 2 та 2/1 до Правил прийому.

5.4. Конкурсний відбір осіб, які на основі ступеня бакалавра, магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вступають на навчання для здобуття ступеня магістра, здійснюється за результатами: – вступного іспиту для іноземців з фаху (фахового іспиту) Додаток 11-3.

5.5. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання в аспірантурі за кошти фізичних та юридичних осіб, зараховуються до ЦНТУ за результатами оцінювання / розгляду поданих згідно з пунктами 4.2 – 4.4 цього Порядку документів та за результатами: – вступного іспиту для іноземців з фаху (фахового іспиту).

5.6. Вступні іспити для іноземців оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів (виставляються оцінки за шкалою 100-200 (з кроком в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»)). Вступники, які отримали негативну оцінку, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

5.7. Конкурсний бал вступника є оцінкою в балах, отриманою за результатами вступного іспиту для іноземців.

5.8. Рішення про рекомендування до зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб ухвалює Приймальна комісія

5.9. Оплата освітніх послуг, що надаються ЦНТУ іноземцям, здійснюється за договорами (контрактами) за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України або договорами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. У разі зарахування на навчання неповнолітніх осіб договори (контракти) укладають їх батьки або законні представники. Договір про надання освітніх послуг між ЦНТУ та фізичною (юридичною) особою укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

5.10. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до ЦНТУ на підставі наказів про зарахування. Підтвердженням факту навчання може бути довідка, сформована в ЄДЕБО.

5.11. Документи про освіту зарахованих на навчання іноземців, видані закладами освіти інших держав, проходять процедуру визнання в Україні відповідно до законодавства. Ця вимога не поширюється на документи іноземців, які навчаються за програмами академічної мобільності та стажування, за якими не передбачено присвоєння відповідних кваліфікацій/наукових ступенів. За результатами процедури визнання ЦНТУ приймає рішення щодо продовження іноземцем навчання з рівня, що відповідає результатам процедури визнання, або щодо відрахування іноземця. У разі прийняття МОН України або ЦНТУ рішення про відмову у визнанні наданого документа про здобутий освітній рівень, в тому числі через його неавтентичність, ЦНТУ відраховує такого іноземця.

Проректор з наукової роботи
та міжнародних зв'язків



Олександр ЛЕВЧЕНКО

Керівник ЦПФЗК



Вікторія СТЕННИК

до Порядку організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до Центральноукраїнського національного технічного університету

**Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання для іноземців,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання,
на освітній ступінь БАКАЛАВР (на базі ПЗСО, НРК5)**

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			*	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
051	Економіка	ОПП «Економіка»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008531 до 01.07.2029 р.	100 (ЕМКД – 40) (ЕП-60)	1	33	1	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
					1	2	1	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	0	0	2р.10м.
					1	35	3	3р.10м.
					2	5	0	3р.10м.
					3	2	0	3р.10м.
					1	8	2	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік, контроль і оподаткування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008532 до 01.07.2029 р.	85	1	30	12	3р.10м.
					2	6	5	3р.10м.
					3	4	3	3р.10м.
					1	12	4	2р.10м.
					2	4	3	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008754 до	85	1	25	5	3р.10м.
					2	10	5	3р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії 01.07.2024 р.	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
					3	5	5	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.
					2	5	5	2р.10м.
					3	3	2	2р.10м.
073	Менеджмент	ОПП «Менеджмент»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008755 до 01.07.2024 р.	65	1	40	3	3р.10м.
					2	5	3	3р.10м.
					3	5	0	3р.10м.
					1	5	2	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12008533 до 01.07.2029 р.	40	1	20	2	3р.10м.
					2	3	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	5	1	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Підприємництво та торгівля»	Сертифікат про акредитацію спеціальності УД №12009129 до 01.07.2029 р.	70 (ЕМКД -20) (ЕП-30) (ЕМКД -20)	1	12	1	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
					3	1	0	3р.10м.
					1	2	1	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
					1	15	2	3р.10м.
					2	1	0	3р.10м.
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності	65	1	40	3	3р.10м.
					2	5	3	3р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
			УД №12001042 до 01.07.2026 р.		3	5	0	3р.10м.
					1	5	2	2р.10м.
					2	1	0	2р.10м.
					3	1	0	2р.10м.
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289914 до 01.07.2027 р.	75	1	41	5	3р.10м.
					2	2	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.
					2	2	2	2р.10м.
					3	2	1	2р.10м.
133	Галузеве машинобудування	ОПП «Галузеве машинобудування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008536 до 01.07.2029р.	100	1	40	5	3р.10м.
					2	2	1	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	38	5	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	2	1	2р.10м.
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008537 до 01.07.2029р.	90	1	21	1	3р.10м.
					2	20	1	3р.10м.
					3	10	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	10	2	2р.10м.
174	Автоматизація, комп'ютерно- інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Інтелектуальні комп'ютерні системи та програмна інженерія в автоматизації»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008538 до 01.07.2029р.	65	1	30	10	3р.10м.
					2	10	5	3р.10м.
					3	10	5	3р.10м.
					1	10	5	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
					2	5	5	2р.10м.
					3	3	2	2р.10м.
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Дія сертифікату закінчилася в 2022 р, у зв'язку з військовим станом продовжена на рік. Акредитація запланована на березень 2023 р.	150	1	40	20	3р.10м.
					2	8	5	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	40	20	2р.10м.
					2	8	5	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія НД №1289932 до 01.07.2027р.	75	1	30	7	3р.10м.
					2	8	3	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології»	Сертифікат про акредитацію ОПП №3093 до 01.07.2027р.	75	1	30	7	3р.10м.
					2	8	3	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	20	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008757 до 01.07.2024р.	120	1	50	10	3р.10м.
					2	5	1	3р.10м.
					3	5	1	3р.10м.
					1	30	5	2р.10м.
					2	2	2	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
					3	5	4	2р.10м.
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12010782 до 01.07.2029р.	50	1	25	5	3р.10м.
					2	10	0	3р.10м.
					3	10	0	3р.10м.
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008756 до 01.07.2024	70	1	40	10	3р.10м.
					2	10	0	3р.10м.
					3	10	0	3р.10м.
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія НД №1289923 до 01.07.2027р.	110	1	60	5	3р.10м.
					2	5	2	3р.10м.
					3	2	1	3р.10м.
					1	25	5	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
125	Кібербезпека та захист інформації	ОПП «Кібербезпека»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12010783 до 01.07.2024р.	50	1	28	2	3р.10м.
					2	1	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	10	2	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.
131	Прикладна механіка	ОПП «Комп'ютерний інжиніринг технологій, робототехніка та 3D-друк»	Сертифікат про акредитацію ОПП Серія УД №12008534 до 01.07.2029р.	85	1	40	5	3р.10м.
					2	5	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	40	2	2р.10м.
					2	2	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
132	Матеріалознавство	ОПП «Прикладне матеріалознавство та інжиніринг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності Серія УД №12008535 до 01.07.2029р.	30	1	10	1	3р.10м.
					2	1	1	3р.10м.
					3	1	1	3р.10м.
					1	10	1	2р.10м.
					2	1	1	2р.10м.
					3	1	1	2р.10м.

Примітка: * сума ліцензійного обсягу по хвилям не повинна перевищувати ліцензійний обсяг по спеціальності.

3 р. 10 м. – перший курс, 2 р. 10 м. – на 2 курс

З 2023 року випускники коледжів мають право вступати лише на 2 курс (нормативний термін навчання – 2 р. 10м.), у зв'язку з початком видачі дипломів молодшого фахового бакалавра (згідно стандартів освіти за спеціальностями).

Проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків



О. ЛЕВЧЕНКО

Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом на навчання іноземців до ЦНТУ в 2023 р, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання, на освітній ступінь МАГІСТР (на базі НРК 6, НРК 7)

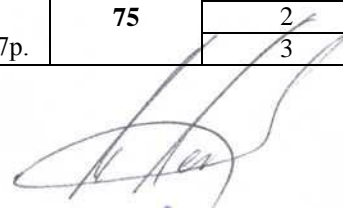
Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг				Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання	Заочна форма навчання	
029	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	ОПП «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД № 12009052 до 01.07.2024 р.	10	1	8	0	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
051	Економіка	ОПП «Управління персоналом та економіка праці»	Сертифікат про акредитацію ОПП № 4062 до 01.07.2033 р.	64	1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка підприємства»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка агробізнесу та агротрейдинг»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	10	3	1 р. 4 м.
					2	3	1	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Економічна кібернетика»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289934 До 01.07.2026 р.		1	1	1	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік і оподаткування в управлінні підприємницькою діяльністю та державним сектором економіки»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008778 До 1.07.2024 р.	100	1	16	10	1 р. 4 м.
					2	2	3	1 р. 4 м.
					3	2	2	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
		ОПП «Адміністрування податків та митних платежів»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008779 До 1.07.2024 р.					
					1	15	6	1 р. 4 м.
					2	3	2	1 р. 4 м.
		3	2		2	1 р. 4 м.		
		ОПП «Аудит, державний фінансовий контроль та експертиза»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008777 До 1.07.2024 р.		1	10	3	1 р. 9 м.
					2	2	1	1 р. 9 м.
3	1			1	1 р. 9 м.			
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12008780 до 01.07.2024 р.	50	1	20	10	1 р. 4 м.
					2	5	5	1 р. 4 м.
					3	5	5	1 р. 4 м.
073	Менеджмент	ОПП «Управління фінансово-економічною безпекою»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12001464 до 01.07.2023 р.	70	1	20	2	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Менеджмент бізнес-організацій»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12003270 до 01.07.2024 р.		1	20	2	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Менеджмент ІТ у глобальному бізнес-просторі»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289939 до 1.07.2024 р.		1	16	2	1 р. 4 м.
					2	1	0	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12005364 До 1.07.2023 р.	20	1	12	3	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Організація комерційної діяльності у сфері послуг та торгівлі»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289943 До 01.07.2025 р.	66	1	21	1	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	0	1 р. 4 м.
		ОПП «Економіка та організація бізнесу»	Сертифікат про акредитацію		1	20	2	1 р. 4 м.
					2	7	1	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії спеціальності НД №1289943 До 01.07.2025 р.	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
					3	10	0	1 р. 4 м.
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289941 До 01.07.2026 р.	30	1	23	2	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12006920 до 01.07.2024 р.	35	1	5	1	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
		ОПП «Міжнародна економіка та бізнес»	Сертифікат про акредитацію спеціальності НД №1289936 до 01.07.2027 р.		1	18	2	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
133	Галузеве машинобудування	ОНП «Галузеве машинобудування»	Сертифікат про акредитацію ОПП №2836 до 01.07.2027р.	80	1	50	5	1 р. 9 м.
					2	10	3	1 р. 9 м.
					3	10	2	1 р. 9 м.
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електротехнічні системи електроспоживання»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12009054 до 01.07.2024р.	50	1	25	2	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	1	-	1 р. 4 м.
		ОПП «Енергетичний менеджмент»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12009055 до 01.07.2024р.		1	15	2	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	1	-	1 р. 4 м.
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»	Сертифікат про акредитацію ОПП № 4063 від 23.02.2023р. до 01.04.2033 р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Сертифікат про акредитацію ОПП УД №12006919 до 01.07.2024р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.

Спеціальність		Освітня програма	Сертифікат про акредитацію ОПП(ОНП), термін дії	Ліцензований обсяг			Нормативний термін навчання (денна та заочна форма)	
Код	Назва			* Загальний	Сесії прийому документів	Денна форма навчання		Заочна форма навчання
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Сертифікат про акредитацію НД №1289954 до 01.07.2027р.	50	1	40	2	1 р. 4 м.
					2	5	1	1 р. 4 м.
					3	2	-	1 р. 4 м.
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології (на автомобільному транспорті)»	Сертифікат про акредитацію ОПП №3835 до 01.07.2028р	15	1	12	1	1 р. 4 м.
					2	2	-	1 р. 4 м.
					3	-	-	1 р. 4 м.
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Сертифікат про акредитацію №55 до 23.12.2024р.	25	1	15	5	1 р. 4 м.
					2	3	0	1 р. 4 м.
					3	2	0	1 р. 4 м.
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Сертифікат про акредитацію УД №12009056 до 01.07.2024р.	100	1	80	10	1 р. 4 м.
					2	5	2	1 р. 4 м.
					3	2	1	1 р. 4 м.
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія» ОПП «Технічний сервіс сільськогосподарської техніки»	Сертифікат про акредитацію УД №12009058 до 01.07.2024р.	120	1	60	20	1 р. 4 м.
					2	10	10	1 р. 4 м.
					3	10	10	1 р. 4 м.
122	Комп'ютерні науки	ОПП «Комп'ютерні науки»	Сертифікат про акредитацію УД №12005365 до 01.07.2023р.	50	1	40	5	1 р. 4 м.
					2	2	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Сертифікат про акредитацію НД №1289945 до 01.07.2027р.	35	1	28	3	1 р. 4 м.
					2	1	1	1 р. 4 м.
					3	1	1	1 р. 4 м.
131	Прикладна механіка	ОПП «Прикладна механіка»	Сертифікат про акредитацію №3319 до 01.07.2027р.	75	1	50	5	1 р. 4 м.
					2	10	3	1 р. 4 м.
					3	5	2	1 р. 4 м.

Проректор з наукової роботи та міжнародних зв'язків



О. ЛЕВЧЕНКО

до Порядку організації прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до
Центральноукраїнського національного технічного університету

**Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом
на навчання іноземців, (вступні іспити).
на освітній ступінь БАКАЛАВР**

Код	Спеціальність	Освітня програма	Предмет, з якого проводиться вступний іспит
051	Економіка	ОПП «Економіка»	Мова навчання математика
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік, контроль і оподаткування»	Мова навчання математика
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Мова навчання математика
073	Менеджмент	ОПП «Менеджмент»	Мова навчання математика
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Мова навчання математика
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Підприємництво та торгівля»	Мова навчання математика
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Мова навчання математика
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини»	Мова навчання математика
133	Галузеве машинобудування	ОПП «Галузеве машинобудування»	Мова навчання математика
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	Мова навчання математика
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Інтелектуальні комп'ютерні системи та програмна інженерія в автоматизації»	Мова навчання математика
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Мова навчання математика
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Мова навчання математика
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології»	Мова навчання математика
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія»	Мова навчання математика
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Мова навчання математика
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Мова навчання математика
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Мова навчання математика
125	Кібербезпека та захист інформації	ОПП «Кібербезпека»	Мова навчання математика
131	Прикладна механіка	ОПП «Комп'ютерний інжиніринг технологій, робототехніка та 3D-друк»	Мова навчання математика
132	Матеріалознавство	ОПП «Прикладне матеріалознавство та інжиніринг»	Мова навчання математика

Примітка: Іноземці, які мають свідоцтво про закінчення підготовчого відділення з атестацією з профільного предмету, зараховуються на навчання для здобуття ступеня бакалавра, магістра без проходження вступних іспитів.

**Перелік спеціальностей та освітніх програм, за якими оголошується прийом
на навчання іноземців , (вступні іспити).
на освітній ступінь **МАГІСТР****

Код	Спеціальність	Освітня програма	Предмет, з якого проводиться вступний іспит
051	Економіка	ОПП «Управління персоналом та економіка праці» ОПП «Економіка підприємства» ОПП «Економіка агробізнесу та агротрейдинг» ОПП «Економічна кібернетика»	Мова навчання фах
071	Облік і оподаткування	ОПП «Облік і оподаткування в управлінні підприємницькою діяльністю та державним сектором економіки» ОПП «Адміністрування податків та митних платежів» ОПП «Аудит, державний фінансовий контроль та експертиза»	Мова навчання фах
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	ОПП «Фінанси, банківська справа та страхування»	Мова навчання фах
073	Менеджмент	ОПП «Управління фінансово-економічною безпекою» ОПП «Менеджмент бізнес-організацій» ОПП «Менеджмент ІТ у глобальному бізнес-просторі»	Мова навчання фах
075	Маркетинг	ОПП «Маркетинг»	Мова навчання фах
076	Підприємництво та торгівля	ОПП «Організація комерційної діяльності у сфері послуг та торгівлі» ОПП «Економіка та організація бізнесу»	Мова навчання фах
281	Публічне управління та адміністрування	ОПП «Публічне управління та адміністрування»	Мова навчання фах
292	Міжнародні економічні відносини	ОПП «Міжнародні економічні відносини» ОПП «Міжнародна економіка та бізнес»	Мова навчання фах

133	Галузеве машинобудування	ОПП «Галузеве машинобудування»	Мова навчання фах
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	ОПП «Електротехнічні системи електроспоживання» ОПП «Енергетичний менеджмент»	Мова навчання фах
174	Автоматизація, комп'ютерно-інтегровані технології та робототехніка	ОПП «Інтелектуальні комп'ютерні системи та програмна інженерія в автоматизації»	Мова навчання фах
192	Будівництво та цивільна інженерія	ОПП «Будівництво та цивільна інженерія»	Мова навчання фах
274	Автомобільний транспорт	ОПП «Автомобільний транспорт»	Мова навчання фах
275	Транспортні технології	ОПП «Транспортні технології»	Мова навчання фах
208	Агроінженерія	ОПП «Агроінженерія» ОПП «Технічний сервіс сільськогосподарської техніки»	Мова навчання фах
101	Екологія	ОПП «Екологія»	Мова навчання фах
201	Агрономія	ОПП «Агрономія»	Мова навчання фах
123	Комп'ютерна інженерія	ОПП «Комп'ютерна інженерія»	Мова навчання фах
122	Комп'ютерні науки	ОПП «Комп'ютерні науки»	Мова навчання фах
131	Прикладна механіка	ОПП «Прикладна механіка»	Мова навчання фах

Примітка: Іноземці, які мають свідоцтво про закінчення підготовчого відділення з атестацією з профільного предмету, зараховуються на навчання для здобуття ступеня бакалавра, магістра без проходження вступних іспитів.

**Угода № 66
між закладом вищої освіти та партнерською організацією**

1. СТОРОНИ

Центральноукраїнський національний технічний університет, далі – ЦНТУ, в особі ректора, КРОПІВНОГО Володимира Миколайовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Школа додаткової освіти Мінлан Управління освіти повіту Пін'юй Китайської народної республіки, далі – ШДО, в особі директора СУН Ке, який діє на підставі ліцензії, з другої сторони, далі Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цю Угоду про організації вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

2. МЕТА І ПРЕДМЕТ УГОДИ

2.1 Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

3. ПРИНЦИПИ ТА ВЗАЄМОДІЯ СТОРІН

3.1. У рамках цієї угоди та в межах наявних ресурсів Сторони будують свої відносини на підставі рівності, партнерства та захисту прав і інтересів кожної із Сторін.

3.2. Сторони визначають уповноважених представників для проведення консультацій і підготовки пропозицій щодо спільної реалізації напрямів співробітництва, встановлених цією Угодою. Сторони взаємодіють одна з одною з питань виконання пунктів даної Угоди через уповноважених представників, делегованих Сторонами, для розгляду нагальних питань і реалізації спільних дій.

3.3. Сторони інформуватимуть і консультуватимуть одна одну з питань спільних інтересів, пов'язаних з реалізацією положень цієї Угоди.

3.4. Сторони узгоджуватимуть дії, проводитимуть обмін інформацією та даними на виконання положень цієї Угоди.

3.5. Сторони можуть скликати зустрічі у відповідні строки для узгодження, обговорення, перегляду заходів, які мають бути здійснені, та планувати подальші дії.

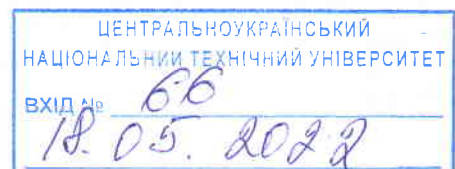
3.6. Заклад вищої освіти України має право здійснювати перевірку та інспектування Організації з метою визначення технічної та юридичної відповідності Організації до вимог цієї Угоди. Форма такої перевірки визначається закладом вищої освіти України, про що завчасно інформується Організація.

3.7. Заклад вищої освіти України може в односторонньому порядку розірвати угоду в разі недотримання або порушення умов цієї Угоди Організацією.

4. ВИМОГИ ДО ОРГАНІЗАЦІЇ

4.1. Організація, яка взаємодіє із закладом вищої освіти України має відповідати наступним вимогам:

4.1.1. Відповідність площі приміщень для дистанційного подання документів, проведення консультацій і вступних випробувань встановленим нормам карантинних обмежень в країні, де здійснюється набір;



- 4.1.2. Забезпечення вступників засобами індивідуального захисту;
- 4.1.3. Забезпечення процедури ідентифікації вступників з використанням технологій розпізнавання обличчя, яка включає перевірку персональних даних (прізвище, ім'я по батькові (за наявності)), біометричних даних та їх верифікацію з офіційною (державною) базою даних;
- 4.1.4. Забезпечення контролю дотримання вимог доброчесності під час складання вступного іспиту для іноземців;
- 4.1.5. Забезпечення місця збереження вилучених на час проходження вступного випробування телефонів, планшетних комп'ютерів та інших електронних пристроїв вступників;
- 4.1.6. Забезпечення пристроєм пригнічення стільникової та інтернет мережі;
- 4.1.7. Забезпечення відеоспостереження по периметру аудиторії, в якій відбувається вступний іспит для іноземців шляхом встановлення не менше ніж двох відеокамер;
- 4.1.8. Забезпечення технічного оснащення для відеозв'язку з екзаменаційною комісією закладу освіти у режимі реального часу (комп'ютер, відеокамера, мікрофон, телевізор або проектор з екраном);
- 4.1.9. Наявність в аудиторії не менше як двох працівників для контролю за дотриманням вимог академічної доброчесності та технічного супроводу під час проведення вступного іспиту для іноземців;
- 4.1.10. Забезпечення усіх вступників індивідуальними комп'ютерами з підключенням до онлайн-платформи закладу, через яку відбуватиметься вступний іспит для іноземців;
- 4.1.11. Забезпечення проведення консультацій і тренувань перед вступним іспитом для іноземців з метою ознайомлення з правилами його складання в дистанційній формі і використання онлайн-платформи;
- 4.1.12. Забезпечення відеозапису вступного випробування, передачі відеоматеріалу до закладу освіти через онлайн-платформу, зберігання інформаційних та відеоматеріалів після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в партнерській організації.
- 4.2. Організація також повинна бути внесена до офіційного державного реєстру країни перебування, бути платником податків і не мати заборгованості перед державою перебування.
- 4.3. Керівництву Організації бажано мати вищу освіту та досвід роботи у сфері освіти і бути резидентом країни перебування.

5. ФІНАНСОВІ ВІДНОСИНИ СТОРІН

5.1. Сторони не несуть жодних фінансових чи майнових зобов'язань, крім тих, які виникають на підставі укладених між Сторонами за взаємною згодою договорів на підставі цієї Угоди з метою реалізації його положень.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання умов Угоди у порядку та межах, передбачених Угодою, чинним законодавством України, а також чинних міжнародних договорів, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

6.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

6.3. У разі недосягнення Сторонами згоди шляхом взаємних переговорів та консультацій спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Сторони домовились про те, що всі спори, які виникають між ними при виконанні, зміні та розірванні цієї Угоди будуть вирішуватись шляхом переговорів. У випадку недосягнення згоди Сторонами, спір підлягає розгляду в національних судах України.

8. СТРОК ДІЇ

8.1. Ця Угода набирає чинності з дня підписання.

8.2. Угода укладається строком на 5 (п'ять) років.

8.3. Дія цієї Угоди може бути припинена у будь-який момент за згодою обох Сторін, а також в односторонньому порядку за ініціативою однієї із Сторін. Сторона, що ініціює припинення цієї Угоди, повинна письмово повідомити про це іншу Сторону не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів до дати припинення. Таке повідомлення про припинення надсилається на адресу, зазначену у цій Угоді, або за останньою відомою адресою Сторони.

8.4. З питань, не врегульованих цією Угодою, і які відносяться до виконання предмету Угоди на території України, Сторони керуються нормами законодавства України, а на території (країна) виконуватимуться у відповідності з чинним законодавством (країни) та нормами міжнародного права.

8.5. У разі припинення цієї Угоди заходи, які було розпочато на підставі Угоди і не завершено протягом строку її дії, продовжуються і завершуються згідно з умовами, що були раніше узгоджені Сторонами, за винятком випадків, коли завершити ці заходи неможливо.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони, а саме: заклад вищої освіти України та Організація, – на виконання умов цієї Угоди зобов'язані:

9.1.1. Не розголошувати у будь-який спосіб Конфіденційну інформацію про іноземців будь-якій іншій фізичній або юридичній особі, підприємству, організації та установі, не використовувати таку Конфіденційну інформацію для власної користі та/або на користь інших фізичних та/або юридичних осіб без попереднього письмового дозволу відповідної Сторони на таке розкриття.

9.1.2. Належним чином зберігати закладом вищої освіти України та Організацією отриману Конфіденційну інформацію про іноземців задля уникнення її розголошення або використання будь-якою іншою фізичною або юридичною особою, підприємством, організацією та установою.

9.1.3. Визначити перелік представників, які мають право доступу до Конфіденційної інформації про іноземців та у письмовій формі надати перелік таких представників відповідній Стороні. Покласти на представників персональну відповідальність за недотримання порядку використання або розголошення Конфіденційної інформації, та забезпечити підписання ними письмового

зобов'язання про дотримання в таємниці відомостей, що становлять Конфіденційну інформацію.

9.1.4. Нести відповідальність за неналежне використання або за розголошення Конфіденційної інформації про іноземців будь-яким з його представників відповідно до чинного законодавства України, країни перебування Організації і положень цієї Угоди.

9.1.5. Вживати всі належні заходи для охорони Конфіденційної інформації про іноземців, не розголошувати, не оприлюднювати її у будь-якій спосіб, не передавати третім особам та захищати від їх посягань, а при виникненні загрози такого посягання негайно повідомити про це відповідну Сторону.

9.7. Не вчиняти жодних дій, що можуть привести до несанкціонованого доступу до Конфіденційної інформації про іноземців третіх осіб та не використовувати Конфіденційну інформацію у будь-яких цілях, крім передбачених Угодою та/або додатковими угодами, які становитимуть невід'ємну частину цієї Угоди, та домовленостями Сторін.

9.8. Не передавати права та обов'язки за цією Угодою третім особам, а також не делегувати виконання окремих функцій з використанням Конфіденційної інформації про іноземців третім особам без відповідної попередньої письмової згоди відповідної Сторони.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. За взаємною згодою Сторін у цю Угоду можуть вноситися доповнення та зміни, які становитимуть його невід'ємну частину, шляхом підписання відповідних додаткових Угод про внесення змін.

10.2. У випадку виникнення спорів або розбіжностей, зокрема щодо тлумачення чи застосування положень цієї Угоди, Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій для досягнення взаємної згоди.

10.3. Угода укладається й підписується у двох аутентичних примірниках, українською та англійською мовами, однакової юридичної сили, по одному для кожної зі Сторін.

ЦНГУ

Центральноукраїнський
національний технічний університет
просп. Університетський 8,
м. Кропивницький, 25006, Україна
Тел. +38 0522 55 92 34
e-mail: cntu.ua@gmail.com

Ректор Центральноукраїнського
національного технічного
університету
к.т.н., професор
Володимир КРОПЦВНИЙ



ШДО

Школа додаткової освіти Мінлан
Управління освіти повіту Пін'юй
просп. Чжиді, 20
повіт Пін'юй, 46300, Китай
Тел. +86 1500 53 21 000
e-mail: 84766145@qq.com

Директор навчального закладу

Ke СУН



Agreement № 8d

between the higher education institution and the partner organization

1. PARTIES

Central Ukrainian national technical university, hereinafter - CUNTU, represented by rector, KROPIVNYI Volodymyr, acting on the basis of Statute, on the one side, and The organization American University of Culture & Education, hereinafter - AUCE, represented by Vice President, Dr. Hani Haidoura, hereinafter the Parties, and each separately – the Party, have entered into this Agreement on 29/05/2022.

2. PURPOSE AND SUBJECT OF THE AGREEMENT

2.1 The subject of the agreement is the provision of services in personal identification, verification of entrants' original documents, organization of application reception for entrants in electronic form, provision of premises and technical means for consultations and entrance examinations by higher education institutions in remote format.

3. PRINCIPLES AND INTERACTION OF THE PARTIES

3.1. Within the framework of this Agreement and within the available resources, the Parties shall build their relations on the basis of equality, partnership and protection of the rights and interests of each of the Parties.

3.2. The Parties shall designate authorized representatives to hold consultations and prepare proposals for the joint implementation of the directions of cooperation established by this Agreement. The Parties shall interact with each other on the implementation of the provisions of this Agreement through authorized representatives delegated by the Parties to consider urgent issues and implement joint actions.

3.3. The Parties shall inform and consult each other on issues of common interest related to the implementation of the provisions of this Agreement.

3.4. The Parties will coordinate actions, exchange information and data to implement the provisions of this Agreement.

3.5. The Parties may convene meetings in a timely manner to agree upon, discuss, review actions to be taken, and plan further activities.

3.6. The higher education institution of Ukraine has the right conduct an inspection of the Organization in order to determine the technical and legal compliance of the Organization with the requirements of this Agreement. The form of such an inspection shall be determined by the higher education institution of Ukraine, of which the Organization shall be informed in advance.

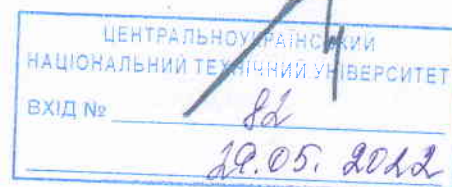
3.7. The higher education institution of Ukraine may unilaterally terminate the agreement in case of non-compliance or violation of the terms of this Agreement by the Organization.

4. REQUIREMENTS FOR THE ORGANIZATION

4.1. The organization that cooperates with a higher education institution of Ukraine must meet the following requirements:

4.1.1. Compliance of the premises area for remote submission of documents, consultations and entrance tests with the established norms of quarantine restrictions in the country where recruitment is carried out;

4.1.2. Providing entrants with personal protective equipment;



4.1.3. Ensuring the procedure of entrants' identification using facial recognition technologies, which includes verification of personal data (surname, patronymic (if available)), biometric data and their verification with the official (state) database;

4.1.4. Ensuring control of compliance with the requirements of integrity during the entrance exam for foreigners;

4.1.5. Providing a place to store the entrants' phones, tablets and other electronic devices confiscated during the entrance examination;

4.1.6. Providing a device for suppressing cellular and Internet networks;

4.1.7. Ensuring video surveillance around the perimeter of the auditorium where the entrance exam for foreigners takes place by installing at least two video cameras;

4.1.8. Providing technical equipment for video communication with the examination commission of the educational institution in real time (computer, video camera, microphone, TV or projector with a screen);

4.1.9. Presence in the auditorium of at least two employees to monitor compliance with the requirements of academic integrity and technical support during the entrance exam for foreigners;

4.1.10. Providing all entrants with individual computers connected to the online platform of the institution, which will be used to hold the entrance exam for foreigners;

4.1.11. Providing consultations and trainings before the entrance exam for foreigners so they can get acquainted with its rules in the remote form and the use of the online platform;

4.1.12. Providing video recordings of the entrance exams, transfer of video materials to the educational institution through the online platform, storage of information and video materials after the entrance exam for foreigners for five years at the partner organization.

4.2. The organization must also be entered into the official state register of the host country, be a taxpayer and have no debts to the host country.

4.3. It is preferable for the leadership of the Organization to have higher education and experience in the field of education and to be a resident of the host country.

5. FINANCIAL RELATIONS OF THE PARTIES

5.1. The Parties shall not incur any financial or property obligations, except those arising on the basis of mutual agreements concluded between the Parties on the basis of this Agreement in order to implement its provisions.

6. RESPONSIBILITY OF THE PARTIES AND PROCEDURE FOR SETTLEMENT OF DISPUTES

6.1. The Parties shall be liable for non-fulfillment or improper fulfillment of the terms of the Agreement in the manner and within the limits provided by the Agreement, current legislation of Ukraine, as well as current international agreements approved by the Verkhovna Rada of Ukraine.

6.2. In case of disputes or disagreements, the Parties undertake to resolve them through mutual negotiations and consultations.

6.3. In case of failure of the Parties to reach an agreement through mutual negotiations and consultations, disputes (disagreements) shall be resolved in court in accordance with the current legislation of Ukraine.



7. DISPUTE RESOLUTION PROCEDURE

7.1. The Parties agree that all disputes arising between them in the implementation, amendment and termination of this Agreement will be resolved through negotiations. In case of disagreement between the Parties, the dispute shall be reviewed in the national courts of Ukraine.

8. EXPIRY DATE

8.1. This Agreement shall enter into force on the date of signing.

8.2. The Agreement is signed for a period of five years.

8.3. This Agreement may be terminated at any time by decision of both Parties, as well as unilaterally at the initiative of one of the Parties. The Party initiating the termination of this Agreement shall notify the other Party in writing no later than 30 (thirty) days before the date of termination. Such termination notice shall be sent to the address specified in this Agreement or to the last known address of the Party.

8.4. In matters not regulated by this Agreement, which relate to the implementation of the subject of the Agreement on the territory of Ukraine, the Parties shall be governed by the laws of Ukraine, and on the territory (country) shall be performed in accordance with applicable law (of the country) and international law.

8.5. In the event of termination of this Agreement, measures initiated on the basis of the Agreement and not completed during its term shall be continued and terminated under conditions previously agreed upon by the Parties, except where such measures cannot be completed.

9. CONFIDENTIALITY

9.1. The Parties, namely: the higher education institution of Ukraine and the Organization, - in compliance with the terms of this Agreement are obliged to:

9.1.1. Not disclose in any way Confidential information about foreigners to any other natural or legal person, enterprise, organization or institution, and not use such Confidential information for their own benefit and/or for the benefit of other natural and/or legal entities without prior written permission of the relevant Party for such disclosure.

9.1.2. Properly store confidential information about foreigners obtained by higher education institutions of Ukraine and the Organization in order to avoid its disclosure or use by any other natural or legal person, enterprise, organization or institution.

9.1.3. Determine the list of representatives who have the right to access Confidential Information on Foreigners and provide a written list of such representatives to the relevant Party. Make representatives personally responsible for non-compliance with the use or disclosure of Confidential Information, and ensure that they sign a written commitment to keep secret the data that constitutes Confidential Information.

9.1.4. Be responsible for improper use or disclosure of Confidential Information about foreigners by any of its representatives in accordance with the current legislation of Ukraine, the host country of the Organization and the provisions of this Agreement.

9.1.5. Take all appropriate measures to protect the Confidential Information about foreigners, not disclose it in any way, not pass it on to third parties and protect it from encroachment, and in case of threat of such encroachment to notify the Party immediately.

9.7. Not take any action that may lead to unauthorized access to Confidential Information about foreigners by third parties and to not use Confidential Information for any purpose other than as provided by the Agreement and/or additional agreements, which form an integral part of this Agreement, and by decisions the Parties.



9.8. Not transfer the rights and obligations under this Agreement to third parties, as well as not to delegate the performance of certain functions using Confidential Information about foreigners to third parties without the prior written consent of the relevant Party.

10. FINAL PROVISIONS

10.1. By mutual agreement of the Parties, this Agreement may be supplemented and amended, which will form an integral part of it, by signing the relevant additional Agreements on amendments.

10.2. In the event of disputes or disagreements, in particular over the interpretation or application of the provisions of this Agreement, the Parties undertake to resolve them through mutual negotiations and consultations in order to reach a mutual agreement.

10.3. The Agreement is concluded and signed in two authentic copies, in Ukrainian and English languages, of equal legal force, one for each of the Parties.

CUNTU

AUCE

Central Ukrainian National Technical University
8, Universytetskyi prosp.,
25006 Kropyvnytskyi, Ukraine
phone: +38 0522 55 92 34
e-mail: cntu.ua@gmail.com

American University of Culture & Education
Beirut, Lebanon
Phone: +961 1 385 566
e-mail: info@auce.edu.lb

Rector of Central Ukrainian National
Technical University
Volodymyr Kropivnyi, Ph.D., Professor

Vice President
Hani Haidoura, Ph.D.

