

ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра аудиту, обліку та оподаткування



ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з наукової роботи ЦНТУ

Олександр ЛЕВЧЕНКО

09 2021 р.

ПОЛОЖЕННЯ

**про науковий гурток здобувачів вищої освіти
«Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»
кафедри аудиту, обліку та оподаткування**

Затверджено на засіданні кафедри аудиту,
обліку та оподаткування

Протокол № 1 від 30.08.2021

Кропивницький
2021

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий гурток здобувачів вищої освіти «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» кафедри бухгалтерського обліку, є добровільним постійно діючим об'єднанням здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», які виявили бажання отримати (поглибити, закріпити) практичні і сучасні знання у бухгалтерському обліку та оподаткуванні в умовах використання комп'ютерної техніки.

1.2. НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» у своїй діяльності керується Конституцією України; чинним законодавством; Статутом Центральноукраїнського національного технічного університету; Положенням про наукове товариство здобувачів вищої освіти університету; Положенням про наукові гуртки, науково-технічні гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти ЦНТУ, Положенням про наукові гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти кафедри бухгалтерського обліку ЦНТУ.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

2.1. **Мета діяльності НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:** формування у здобувачів знань та навичок, які потрібні для роботи бухгалтера в умовах використання комп'ютерної техніки.

2.2. **Основні завдання НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:**

- оволодіння навичками ведення бухгалтерського обліку та оподаткування з використанням комп'ютерної техніки;
- підвищення рівня фахової майстерності та розширення загального і професійного світогляду;
- виховання творчого ставлення до наукового пошуку, зацікавленості до наук та потягу до самоосвіти, підвищення власної наукової активності;
- формування та розвиток творчого мислення, наукової самостійності, підвищення внутрішньої організованості, свідомого відношення до навчання, поглиблення й закріплення отриманих у процесі навчання знань;
- професійний, інтелектуальний та духовний розвиток особистості;
- сприяння самовираженню особистості здобувачів освіти у процесі професійної підготовки;
- організація та проведення семінарів, круглих столів здобувачів освіти з проблемних питань у галузі бухгалтерського обліку;
- участь здобувачів вищої освіти у проведенні наукових конференцій, конкурсів наукових робіт, олімпіад університету та інших закладів вищої освіти;
- підвищення теоретичного рівня й практичної цінності випускних кваліфікаційних робіт магістрів, що виконуються здобувачами по кафедрі аудиту, обліку та оподаткування.

III. ЧЛЕНСТВО В НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

3.1 Членом НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» може стати будь-який здобувач вищої освіти за другим (магістерським) та за першим (бакалаврським) рівнями вищої освіти зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», який успішно освоює навчальну програму, має бажання отримати та поглибити знання у сфері обліку та оподаткуванні в умовах використання сучасного

інформаційного забезпечення і (або) займатися науковою роботою у сфері обліку та оподаткування чи у розробці наукової проблеми, як складової комплексної теми кафедри, брати участь у заходах наукового характеру.

3.2. Члени НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» мають право:

- брати участь у планових заходах;
- виступати з науковими доповідями та брати участь у дискусіях;
- представляти свої роботи для участі в конкурсах на кращі наукові роботи здобувачів вищої освіти;
- отримати рекомендацію для друку тез чи наукової статті за рішенням наукового гуртка;
- публікувати кращі наукові праці й виступи у виданнях університету;
- брати участь у науково-дослідній роботі кафедри;
- одержувати інформацію про організацію наукової роботи здобувачів вищої освіти;
- за рекомендацією наукового керівника гуртка й клопотанням проректора з наукової роботи університету одержувати направлення для роботи в архівах і наукових організаціях;
- мати доступ в аудиторіях університету до мережі Internet;
- користуватися науковою літературою кафедри;
- обирати та бути обраним у всі керівні органи Наукового товариства здобувачів вищої освіти університету;
- рекомендувати активних членів наукового гуртка до вступу в Наукове товариство здобувачів вищої освіти та аспірантів університету;
- здобувачі освіти з високими результатами у науковій роботі у першочерговому порядку можуть бути рекомендованими для вступу до аспірантури університету;
- вийти зі складу НГЗ, НППЗ за власним бажанням.

3.3. Члени НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» зобов'язані:

- протягом навчального року регулярно відвідувати засідання наукового гуртка здобувачів вищої освіти;
- виступати на засіданнях гуртка й наукових заходах з науковими повідомленнями й доповідями;
- виконувати доручення наукового керівника та його заступника з організаційних питань;
- розробляти обрану тему наукової роботи;
- поширювати інформацію про НГЗ серед здобувачів вищої освіти;
- дотримуватись всіх вимог Положень про НГЗ університету та кафедри.

IV. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

4.1. Загальне керівництво діяльністю НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» здійснює науковий керівник гуртка. Науковий керівник призначається із числа найбільш досвідчених викладачів кафедри (з науковим ступенем) згідно з рішенням кафедри до початку навчального року. Науковий керівник діє на підставі цього Положення.

Науковий керівник НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:

- розробляє план роботи гуртка на навчальний рік і представляє його для затвердження завідувачу кафедри;
- відповідає за організацію роботи та проведення засідань гуртка;
- координує діяльність гуртка;
- виносить на обговорення гуртка основні питання його діяльності;
- здійснює наукове консультування членів гуртка;

- здійснює допомогу в науковій роботі учасників гуртка;
- призначає та проводить не рідше одного разу на місяць засідання гуртка;
- підводить підсумки обговорення кожного засідання гуртка;
- підбирає кандидатуру старости гуртка й пропонує її для затвердження на засіданні гуртка;
- здійснює роботу з членами гуртка з урахуванням їх інтересів, індивідуальних здатностей і схильностей;
- разом із завідувачем кафедри визначає тематику науково-дослідних робіт і виступів членів гуртка на наукових конференціях;
- здійснює наукове керівництво роботами здобувачів освіти, надає допомогу членам гуртка у виборі й з'ясуванні теми наукової роботи, складанні плану дослідження, підборі літератури, оформленні результатів дослідження та ін.;
- забезпечує участь членів гуртка в наукових заходах різного рівня;
- відбирає виконані здобувачами вищої освіти роботи для участі в конкурсах на кращу наукову працю й представляє їх на кафедральний та університетський етапи цього конкурсу;
- організовує рецензування виконаних здобувачами освіти наукових праць і їхнє обговорення на кафедрах;
- разом з керівництвом університету організовує й проводить наукові конференції здобувачів вищої освіти;
- запрошує на засідання гуртка для виступів провідних учених, викладачів, аспірантів;
- клопоче про заохочення здобувачів освіти, що активно беруть участь у роботі гуртка;
- організовує роботу щодо забезпечення можливостей використання здобувачами освіти – членами гуртка комп'ютерної техніки та мережі Internet в межах університету;
- звітує про роботу гуртка на засіданні кафедри в кінці кожного семестру;
- надає звітні матеріали методично-організаційному відділу за підсумками навчального року;
- веде протоколи засідань гуртка.

4.2. Для виконання організаційної роботи й обліку діяльності НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» із числа здобувачів освіти (терміном на один рік) обирається староста гуртка. При наявності в гуртку більше 15 здобувачів вищої освіти у допомогу старості може бути обраний секретар гуртка. Староста обирається відкритим голосуванням на засіданні гуртка та затверджується науковим керівником.

Староста НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:

- разом з науковим керівником або заступником керівника розробляє план роботи й веде журнал обліку роботи гуртка на навчальний рік;
- веде облік членів гуртка;
- спільно з керівником гуртка бере участь у підготовці засідань гуртка, відповідає за інформування учасників про їх проведення;
- за рекомендацією наукового керівника або заступника керівника забезпечує підготовку доповідей і виступів на наукових конференціях, а також на засіданнях гуртка;
- відповідає за передачу інформації членам гуртка від керівника, не пізніше, ніж за тиждень повідомляє членів про дату проведення засідання;
- вчасно інформує членів гуртка про заходи з наукової роботи на кафедрах, в університеті та за межами університету;
- веде облік наукових праць здобувачів освіти, що представляються на конкурси;
- надає допомогу науковому керівнику гуртка в підготовці звіту про роботу за навчальний рік;
- відповідає за взаємодію наукового гуртка з іншими організаціями здобувачів вищої освіти.

4.3. Організаційний контроль за діяльністю НГЗ, НППЗ здійснює завідувач кафедри.

Завідувач кафедри:

- сприяє роботі НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»;
- виносить на засідання кафедри питання, що стосуються переліку дисциплін для поглибленого вивчення та тематики досліджень;
- залучає викладацький склад як наукових керівників робіт здобувачів вищої освіти, що беруть участь у конкурсі на кращі наукові праці.

У. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

5.1. Основні принципи діяльності НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні». У своїй діяльності науковий гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

5.2. Організація роботи НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні». Засідання НГЗ проводяться не менше одного разу на місяць (за винятком сесійного і канікулярного періодів).

5.3. Формою роботи НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» є:

- організаційні та робочі тематичні засідання НГЗ, які регулярно проводяться відповідно до графіка, затвердженого на півріччя;
- участь здобувачів у планових заходах наукового характеру;
- участь здобувачів вищої освіти у науково-дослідній роботі кафедри за госпрозрахунковими договорами, держбюджетними темами та грантами:

Організаційні засідання НГЗ проводяться з питань виборів старости, затвердження плану-графіку роботи НГЗ, вирішення інших організаційних питань стосовно діяльності НГЗ;

Робочі засідання НГЗ мають, як правило, тематичний характер та можуть проводитися за такими напрямками:

- робочі засідання тематичного характеру *для обговорення та презентації результатів наукових досліджень* здобувачів за окремою науковою проблематикою;
- робочі засідання тематичного характеру, *для вивчення організації та методики ведення наукових досліджень у професійній сфері.*

В рамках засідання наукового гуртка можуть проводитися групові заняття та індивідуальні консультації:

- на *групових заняттях НГЗ* розглядаються проблемні ситуації, організація, інформаційне та методичне забезпечення, а також результати наукових досліджень здобувачів вищої освіти за окремими проблемами. Вони можуть проводитися у формі наукових семінарів, конференцій, круглих столів, дискусій, семінарів-практикумів, тренінгів, творчих звітів, захистів наукових робіт тощо.

- *індивідуальне консультування* допомагає здобувачам вищої освіти з вибором та обґрунтуванням обраної наукової теми, підбором та опрацюванням літератури, збором та аналізом практичного матеріалу, оформленням та підготовкою презентації результатів дослідження наукових, дипломних, курсових.

Участь здобувачів вищої освіти у планових заходах наукового характеру різного рівня (міжнародних, всеукраїнських, університетських, кафедральних, гурткових) включає такі міроприємства як: наукові семінари, конференції, конкурси наукових робіт, олімпіади, виставки, вікторини, інтелектуальні змагання тощо.

Теоретичні або практичні дослідження здобувачів вищої освіти у науково-дослідній роботі кафедри за госпрозрахунковими договорами, держбюджетними темами та грантами проводяться у відповідності з планом таких робіт.

5.4. Діяльність НГЗ фіксується у протоколі кожного засідання, та в щорічних звітах про роботу НГЗ, а також відображається в документації, перелік якої встановлено Положенням про наукові гуртки, науково-технічні гуртки та наукові проблемні групи

здобувачів вищої освіти ЦНТУ, Положенням про наукові гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти кафедри бухгалтерського обліку ЦНТУ.

VI. НАПРЯМИ РОБОТИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

6.1. Основними напрямками роботи здобувачів вищої освіти у складі НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» є:

- проведення практичних і теоретичних досліджень;
- виконання завдань дослідницького характеру під час проходження навчальної практики, підготовки курсових і магістерських робіт;
- участь у науково-дослідній роботі кафедри бухгалтерського обліку за госпрозрахунковими договорами, держбюджетними темами та грантами;
- підготовка наукових доповідей, повідомлень, рефератів, публікацій, з актуальних проблем обліку та оподаткування;
- участь здобувачів вищої освіти в наукових семінарах, конференціях, конкурсах робіт здобувачів вищої освіти, олімпіадах та інших заходах наукового характеру;
- виступи з науковими доповідями та участь у дискусіях;
- підготовка та представлення наукових робіт для участі в конкурсах на кращі наукові роботи здобувачів вищої освіти;
- впровадження результатів науково-дослідних робіт в практику та навчальний процес;
- тематичні засідання для обговорення стану та результатів наукових досліджень в професійній сфері відповідної галузі чи виду діяльності (реферативні повідомлення);
- групові засідання для обговорення результатів наукової роботи членів гуртка (презентація наукових статей, рефератів й конкурсних робіт і т.п.);
- тематичні засідання та індивідуальне консультування здобувачів з проблем методики та організації проведення наукових досліджень у професійній сфері, оформлення та презентації їх результатів.

6.2. Основні показники, за якими оцінюється діяльність НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:

- кількість підготовлених та зроблених доповідей на наукових конференціях;
- кількість підготовлених та направлених наукових робіт на конкурс або на отримання гранту;
- кількість опублікованих статей та тез доповідей;
- кількість здобувачів вищої освіти, які взяли участь в олімпіадах;
- кількість отриманих на олімпіадах та конкурсах призових місць;
- кількість здобувачів вищої освіти, рекомендованих для вступу до аспірантури;
- наявність елементів наукової новизни у наукових дослідженнях здобувачів та у випускних кваліфікаційних магістерських роботах.

- наявність впровадження результатів наукових досліджень проведених здобувачами під час підготовки випускних кваліфікаційних магістерських робіт у практику роботи базових підприємств та навчальний процес.

6.3. Основні критерії оцінювання результатів наукової роботи членів НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні»:

- оцінка наукової роботи, результати якої викладені в доповіді, статті, тезах, повідомленні на предмет: актуальності обраної тематики та її практичного значення; наявності елементів наукової новизни та впровадження результатів наукових досліджень в практику; обсягу дослідження проведеного автором самостійно;
- оцінка якості викладу матеріалу, а саме: наскільки вільно здобувач вищої освіти оперує науковими термінами, логічно і послідовно викладає матеріал;

- оцінка оформлення результатів дослідження (доповіді, статті, тези та ін.); наскільки грамотно робота проілюстрована таблицями, діаграмами, малюнками, які демонструються в логічному зв'язку з викладеним матеріалом.

Наукові роботи членів НГЗ оцінюються за системою:

- рекомендувати;
- рекомендувати та доробити для подальшого подання на внутрішню або зовнішню наукову конференцію, конкурс або грант, публікацію в офіційних виданнях, подачу заявки тощо;
- не рекомендувати.

VII. РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

7.1. Результатом наукової роботи здобувачів вищої освіти у складі НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» можуть бути:

- наукові публікації;
- доповіді на наукових і науково-практичних конференціях, семінарах;
- наукові роботи, подані до участі у конкурсах наукових робіт здобувачів вищої освіти;
- реферати, курсові, дипломні роботи, звіти з практики;
- участь в олімпіадах, конкурсах, інтелектуальних змаганнях;
- впровадження результатів наукових досліджень проведених здобувачами у практику роботи базових підприємств та навчальний процес;
- організація і проведення наукових заходів.

7.2 Результати діяльності НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» за підсумками навчального року заслуховуються та обговорюються на засіданнях кафедри.

7.3. Результати наукової діяльності кожного здобувача вищої освіти в складі НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні» заносяться до журналу обліку роботи НГЗ, НППЗ. Звіт про результати роботи НГЗ щорічно подається до методично-організаційного відділу.

VIII. ЗАОХОЧЕННЯ ЧЛЕНІВ НГЗ «СУЧАСНЕ ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ В ОБЛІКУ ТА ОПОДАТКУВАННІ»

8.1. Здобувачі вищої освіти, які беруть активну участь у роботі НГЗ «Сучасне програмне забезпечення інформаційних систем в обліку та оподаткуванні», можуть бути заохочені:

- направленнями до провідних закладів вищої освіти України для участі у всеукраїнських та міжнародних конкурсах наукових робіт та олімпіадах здобувачів вищої освіти;
- рекомендацією кращих робіт до опублікування в збірниках та наукових виданнях;
- клопотанням наукового керівника НГЗ перед адміністрацією університету про матеріальне й моральне заохочення здобувачів за активну роботу та особливі досягнення;
- члени НГЗ, які виявили схильність до самостійної науково-дослідної роботи, мають наукові публікації, беруть активну участь у наукових конференціях, конкурсах, олімпіадах на підставі подання керівника групи можуть бути рекомендовані до вступу до аспірантури.

Завідувач кафедри аудиту,
обліку та оподаткування

Олена МАГОПЕЦЬ

Науковий керівник

Галина НАЗАРОВА