

Центральноукраїнський національний технічний університет  
Кафедра загального землеробства

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з наукової роботи

Олександр Левченко

2022р.



**ПОЛОЖЕННЯ**

про науковий гурток здобувачів вищої освіти  
«SMART ЗЕМЛЕРОБ»  
кафедри загального землеробства Центральноукраїнського національного  
технічного університету

Затверджено на засіданні кафедри  
загального землеробства

Протокол № 11 від 01 червня 2022

Кропивницький 2022

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Науковий гурток здобувачів вищої освіти «SMART ЗЕМЛЕРОБ» кафедри загального землеробства, є добровільним постійно діючим об'єднанням здобувачів вищої освіти спеціальності 201 «Агрономія» освітнього рівня «бакалавр» та «магістр», які виявили бажання опанувати навички проведення наукових досліджень або займаються науковою діяльністю в галузі сільського господарства і успішно поєднують таку діяльність із навчанням.

1.2. НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» у своїй діяльності керується Конституцією України; чинним законодавством; Статутом Центральноукраїнського національного технічного університету; Положенням про наукове товариство здобувачів вищої освіти університету; Положенням про наукові гуртки, науково-технічні гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти ЦНТУ, Положенням про наукові гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти кафедри загального землеробства ЦНТУ.

## II МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ, ФОРМИ, ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»

2.1. Мета діяльності НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:

- поглиблене вивчення здобувачами вищої освіти навчального матеріалу з відповідної дисципліни з метою використання набутих знань у навчальному процесі;
- формування у здобувачів інтересу й потреби у науковій творчості;
- виявлення та залучення найбільш здібних здобувачів до наукової діяльності та використання їх творчого й інтелектуального потенціалу для рішення актуальних завдань підвищення ефективності освітнього процесу;
- набуття нових знань та практичних навичок в обсязі, достатньому для самостійної пошукової та дослідницької роботи, а також підготовка здобувачів до навчання у магістратурі та аспірантурі.

2.2. Основні завдання НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:

- навчання методиці й навичкам проведення самостійних наукових досліджень і розробки наукових проблем у галузі агрономії;
- накопичення досвіду проведення наукових досліджень;
- підвищення рівня фахової майстерності та розширення загального і професійного світогляду;
- виховання творчого ставлення до наукового пошуку, зацікавленості до наук та потягу до самоосвіти, підвищення власної наукової активності;

- формування та розвиток творчого мислення, наукової самостійності, підвищення внутрішньої організованості, свідомого відношення до навчання, поглиблення й закріплення отриманих у процесі навчання знань;
- формування почуття відповідальності
- інтелектуальний та духовний розвиток особистості;
- сприяння самовираженню особистості здобувачів освіти у процесі професійної підготовки;
- забезпечення активної участі здобувачів освіти у проведенні наукових конференцій, конкурсів наукових робіт здобувачів вищої освіти, семінарів, олімпіад університету та інших закладів вищої освіти;

### 2.3 Основні принципи діяльності НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:

У своїй діяльності науковий гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

### 2.4. Основні форми діяльності НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:

- індивідуальні та групові заняття з поглибленого вивчення навчального матеріалу з обраної відповідної дисципліни чи наукової проблеми;
- індивідуальні та групові теоретичні або експериментальні дослідження;
- виконання завдань дослідницького характеру під час проходження навчальної практики та підготовки випускних кваліфікаційних робіт;
- підготовка наукових доповідей, повідомлень і рефератів з актуальних проблем у галузі агрономії та практики їх застосування;
- участь у планових заходах гуртка, зокрема у заходах наукового характеру: наукових семінарах, конференціях, конкурсах здобувачів освіти, олімпіадах тощо;
- виступи з науковими доповідями та участь у дискусіях.

## III. ЧЛЕНСТВО В НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:

3.1. Членами НГЗ можуть бути здобувачі вищої освіти першого рівня – «бакалавр» та другого рівня – «магістр» спеціальності 201 – Агрономія, які успішно освоюють навчальну програму (не мають незадовільних оцінок за підсумками семестру навчання), мають бажання брати участь у поглибленому вивченні навчального матеріалу з відповідної дисципліни чи у розробці наукової проблеми, як складової комплексної теми кафедри, у заходах наукового характеру та у науково-дослідній роботі з тематики кафедри та визнають це Положення.

3.2 Члени НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» мають право:

- брати участь у планових заходах гуртка;

- самостійно обирати тематику власних наукових досліджень;
- виступати з доповідями на засіданнях наукового гуртка, наукових семінарах кафедри, на засіданнях секції щорічної наукової конференції здобувачів вищої освіти університету та на інших наукових заходах;
- брати участь у студентських наукових заходах різних форм: конференціях, семінарах і конкурсах різного рівня, що проводяться в університеті та поза його межами;
- отримати рекомендацію для друку тез чи наукової статті за рішенням наукового гуртка;
- публікувати результати власних наукових досліджень у виданнях університету та інших наукових виданнях за рекомендацією наукового керівника роботи;
- вносити пропозиції щодо організації роботи гуртка.
- представляти свої роботи для участі в конкурсах на кращі наукові роботи здобувачів вищої освіти;
- брати участь у науково-дослідній роботі кафедри;
- одержувати інформацію про організацію наукової роботи здобувачів вищої освіти;
- мати доступ в аудиторіях університету до мережі Internet;

### 3.3 Члени НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» зобов'язані:

- систематично вести науково-дослідницьку роботу та підвищувати рівень своєї професійної підготовки;
- дотримуватись даного Положення та виконувати доручення наукового керівника з організаційних питань;
- звітувати про виконану роботу на засіданні гуртка;
- пропагувати досягнення науки серед здобувачів вищої освіти.

3.4. Членство в НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» припиняється у випадках виходу з членів гуртка за власним бажанням, або відрахування з ЦНТУ.

## IV. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА ТА КЕРІВНИЦТВО НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»

4.1. Загальне керівництво діяльністю НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» здійснює науковий керівник гуртка. Науковий керівник призначається із числа найбільш досвідчених викладачів кафедри (з науковим ступенем) згідно з рішенням кафедри до початку навчального року. Науковий керівник діє на підставі цього Положення.

4.2. Наукове керівництво окремими напрямками й темами досліджень та здобувачами вищої освіти, які працюють за цими темами, здійснюють викладачі кафедри загального землеробства відповідно до напрямів власної наукової роботи. Розподіл наукових керівників та виконавців конкретних тем встановлюється в тематичному плані роботи гуртка на поточний навчальний рік.

**Науковий керівник НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:**

- розробляє план роботи гуртка на навчальний рік і представляє його для затвердження завідувачу кафедри;
- відповідає за організацію роботи та проведення засідань гуртка;
- координує діяльність гуртка;
- виносить на обговорення гуртка основні питання його діяльності;
- здійснює наукове консультування членів гуртка;
- здійснює допомогу в науковій роботі учасників гуртка;
- призначає та проводить не рідше одного разу на місяць засідання гуртка;
- підводить підсумки обговорення кожного засідання гуртка;
- здійснює роботу з членами гуртка з урахуванням їх інтересів, індивідуальних здатностей і схильностей;
- разом із завідувачем кафедри та керівниками тем визначає тематику науково-дослідних робіт і виступів членів гуртка на наукових конференціях;
- здійснює наукове керівництво роботами здобувачів освіти, надає допомогу членам гуртка у виборі й з'ясуванні теми наукової роботи, складанні плану дослідження, підборі літератури, оформленні результатів дослідження та ін.;
- забезпечує участь членів гуртка в наукових заходах різного рівня;
- Разом з керівниками тем відбирає виконані здобувачами вищої освіти роботи для участі в конкурсах на кращу наукову працю й представляє їх на кафедральній та університетській етапи цього конкурсу;
- організовує рецензування виконаних здобувачами освіти наукових праць і їхнє обговорення на кафедрах;
- запрошує на засідання гуртка для виступів провідних учених, викладачів, та представників різних агроформувань регіону;
- клопоче про заохочення здобувачів освіти, що активно беруть участь у роботі гуртка;
- звітує про роботу гуртка на засіданні кафедри в кінці кожного семестру;
- надає звітні матеріали методично-організаційному відділу за підсумками навчального року;
- вирішує інші питання, пов'язані з діяльністю гуртка

4.3. Для ведення організаційної роботи й обліку діяльності НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» із числа здобувачів вищої освіти обирається староста гуртка. Староста обирається терміном на один навчальний рік відкритим голосуванням на засіданні гуртка та затверджується науковим керівником.

**Староста НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»:**

- разом з науковим керівником або заступником керівника розробляє планроботи й веде журнал обліку роботи гуртка на навчальний рік;
- веде облік членів гуртка;
- спільно з керівником гуртка бере участь у підготовці засідань гуртка, відповідає за інформування учасників про їх проведення;
- за рекомендацією наукового керівника або заступника керівника забезпечує підготовку доповідей і виступів на наукових конференціях, а також на засіданнях гуртка;
- відповідає за передачу інформації членам гуртка від керівника, не пізніше, ніж за тиждень повідомляє членів про дату проведення засідання;
- вчасно інформує членів гуртка про заходи з наукової роботи на кафедрах, в університеті та за межами університету;
- веде облік наукових праць здобувачів освіти, що представляються на конкурси;
- надає допомогу науковому керівнику гуртка в підготовці звіту про роботу за навчальний рік;
- відповідає за взаємодію наукового гуртка з іншими організаціями здобувачів вищої освіти.

4.4. Організаційний контроль за діяльністю НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» здійснює завідувач кафедри.

**Завідувач кафедри:**

- сприяє роботі НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»;
- виносить на засідання кафедри питання, що стосуються переліку дисциплін для поглибленого вивчення та тематики досліджень;
- залучає викладацький склад як наукових керівників робіт здобувачів освіти, що беруть участь у конкурсі на кращі наукові праці;
- організовує заохочення здобувачів вищої освіти, які беруть активну участь у роботі гуртка

**V. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»**

5.1. Основні принципи діяльності НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ».

У своїй діяльності науковий гурток керується принципами рівноправності членів гуртка, самоврядування, відкритості та прозорості

діяльності, органічного зв'язку науково-дослідної роботи з навчальним процесом.

#### 5.2. Організація роботи НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ».

Засідання НГЗ проводяться не менше одного разу намісяць (за винятком сесійного і канікулярного періодів).

#### 5.3. Формою роботи НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»є:

- організаційні та робочі тематичні засідання НГЗ, які регулярно проводяться відповідно до графіка, затвердженого на півріччя;

- участь здобувачів у планових заходах наукового характеру;

- участь студентів у науково-дослідній роботі кафедри загального землеробства

- організаційні засідання НГЗ проводяться з питань виборів старости, затвердження плану-графіку роботи НГЗ, вирішення інших організаційних питань стосовно діяльності НГЗ;

- на робочих засіданнях заслуховуються доповіді членів НГЗ та проводяться обговорення, дискусії.

- у рамках засідань можуть проводитися семінари, семінари-практикуми, тренінги, творчі звіти, круглі столи, захисти наукових робіт здобувачів вищої освіти тощо.

5.4. Діяльність НГЗ фіксується у протоколі кожного засідання, та в щорічних звітах про роботу НГЗ, а також відображається в документації, перелік якої встановлено Положенням про наукові гуртки, науково-технічні гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти ЦНТУ, Положенням про наукові гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти кафедри загального землеробства ЦНТУ.

## **VI. НАПРЯМИ РОБОТИ ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНКИ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»**

6.1. Основними напрямками роботи здобувачів вищої освіти у складі НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»є:

- проведення практичних і теоретичних досліджень;

- виконання завдань дослідницького характеру під час проходження навчальної практики, підготовки курсових і магістерських робіт;

- підготовка наукових доповідей, повідомлень, рефератів, публікацій, актуальних проблем аграрного сектору;

- участь здобувачів вищої освіти в наукових семінарах, конференціях, конкурсах робіт здобувачів вищої освіти, олімпіадах та інших заходах наукового характеру;

- виступи з науковими доповідями та участь у дискусіях;
- тематичні засідання для обговорення стану та результатів наукових досліджень в рослинництві.

## **VII. РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»**

7.1. Результати діяльності НГЗ за підсумками навчального року заслуховуються та обговорюються на засіданнях кафедри загального землеробства та подається до методично-організаційного відділу.

7.2. Оцінювання результатів роботи НГЗ на підставі річного звіту за критеріями, викладеними в «Положенні про наукові гуртки, науково-технічні гуртки та наукові проблемні групи здобувачів вищої освіти Центральноукраїнського національного технічного університету».

7.3. Результатом наукової роботи здобувачів освіти у складі НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ» мають бути:

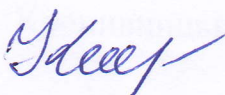
- наукові публікації;
- доповіді на наукових і науково-практичних конференціях, семінарах;
- наукові роботи, подані до участі у конкурсах наукових робіт здобувачів вищої освіти;
- реферати, курсові, дипломні роботи освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавр» та «магістр», звіти з практики;
- участь в олімпіадах, конкурсах, інтелектуальних змаганнях.

## **VIII. ЗАОХОЧЕННЯ ЧЛЕНІВ НГЗ «SMART ЗЕМЛЕРОБ»**

8.1. Здобувачі вищої освіти, які беруть активну участь у роботі НГЗ можуть бути заохочені:

- рекомендацією кращих наукових робіт до публікації в збірниках та наукових виданнях;
- направленням до провідних наукових установ для участі в конференціях, круглих столах, семінарах, конкурсах наукових студентських робіт, олімпіадах тощо.
- клопотанням наукового керівника НГЗ перед адміністрацією про матеріальне та моральне заохочення за активну участь у роботі гуртка та особливі наукові досягнення

Науковий керівник



Г.Кулик

Завідувач кафедри



М.Мостіпан